

VTH-TOR/HOR-plan 2022

Afdeling VTH
Versie: 1.0
10-12-2021

Voorwoord

Het jaarlijks opstellen van een integraal uitvoeringsprogramma waarin zowel handhaving- en toezichtstaken zijn opgenomen is een wettelijke verplichting. Dit uitvoeringsprogramma beschrijft waar we in 2022 mee aan de slag gaan. Daarnaast vragen wij input van interne en externe partijen met betrekking tot het programma.

Het onderhavige programma illustreert hoe toezicht en handhaving georganiseerd zijn bij verschillende onderwerpen. Het beschrijft de reguliere taken, de projecten en de activiteiten die vanuit verschillende thema's worden opgestart.

Daarnaast kregen we in 2020 en 2021 te maken met COVID-19. Dit houdt ons ook in 2022 nog bezig. Dit alles vraagt dat we een goede balans moeten vinden. Veiligheid, aanpak ondermijning en gezondheid staan altijd voorop bij alle keuzes en inzet. Niet alleen de verzoeken waar inzet van handhaving wordt gevraagd, maar ook de inzet vanwege corona hebben invloed op het programma. COVID-19 vraagt niet alleen van ons als medewerkers flexibiliteit, maar ook van de burgers en ondernemers. Zo heeft deze pandemie en zijn nasleep effect op bijvoorbeeld recreatie, openbare ruimtes en evenementen. Het is dan ook van belang om zowel nu als bij de opheffing van alle genomen landelijke maatregelen er zicht is en blijft op de sociale context van de samenleving. Wat hebben onze inwoners, ondernemers en onze gemeente nodig. Dat is en blijft de kernvraag die wij voor ogen houden. Evenals het gegeven dat er altijd ingezet wordt op veiligheid.

Het uitvoeringsprogramma van de afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving (VTH) is uitgesplitst in de onderdelen missie en visie, prioriteiten, organisatie en middelen, uitvoeringsstrategie, monitoring en rapportage en tot slot de bijlagen. Onze inzet wordt voor het jaar 2022 per onderdeel benoemd.

Inhoud

1.	Inleiding	5
1.1	Wettelijke plicht uitvoeringsprogramma	5
1.2	Afbakening	5
2.	Missie en visie	7
2.1	Missie	7
2.2	Visie	7
3.	Prioriteiten	8
3.1	Probleem- en risicoanalyse	8
3.2	Wettelijke ontwikkelingen	8
3.2.1	Omgevingswet	8
3.2.2	Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb)	9
3.3	Maatschappelijke ontwikkelingen	9
3.3.1	Effecten COVID-19 pandemie	9
3.4	Ambities	9
3.4.1	Bouwen en Wonen	9
3.4.2	Ruimtelijke ordening	10
3.4.3	APV en bijzondere wetten	11
3.4.4	Openbare ruimte	11
3.4.5	Veiligheid	12
3.4.6	Agrarisch	12
3.4.7	Erfgoed	12
3.4.8	BRP	12
3.5	Afdeling interne ontwikkelingen	13
3.5.1	Kwaliteitscriteria	13
3.5.2	Werken aan 4-jarig VTH-beleidsplan	13
3.5.3	Uitvoeringstaken RO naar VTH	13
3.5.4	Vertalen beleidsdoelen naar uitvoering	14
3.6	Reguliere taken en doelstellingen VTH	15
3.7	Urenmatrix 2022	15
4.	Organisatie en middelen	16
4.1	Afdeling VTH	16
4.1.1	Team Vergunningen	16

4.1.2 Team Toezicht en Handhaving.....	16
4.1.3 Balie BML en TIP	16
4.2 Interne stakeholders	17
4.2.1 Afdeling IBOR, team TOR/HOR	17
4.2.2 Afdeling Openbare orde en Veiligheid	17
4.2.3 Balie BML en het TIP	17
4.3 Externe stakeholders	17
4.3.1 Omgevingsdienst Brabant Noord (ODBN).....	18
4.3.2 Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD).....	18
4.3.3 Brandweer Brabant Noord (Veiligheidsregio Brabant-Noord)	19
5. Uitvoeringstrategie	20
6. Monitoring en rapportage	21
7. Bijlagen.....	23
7.1 Overzicht taakverdeling Veiligheid en VTH	23
7.2 Urenmatrix 2022	23
7.3 ODBN werkprogramma gemeenten 2022 (concept).....	23
7.4 Risicogerichte Toezichtstrategie Brandveiligheid 2022-2025 (concept).....	23
7.5 Strategieën VTH en TORHOR.....	23

1. Inleiding

Voor u ligt het VTH-TORHOR plan 2022 van de gemeente Oss. VTH is de afkorting van Vergunningen, Toezicht en Handhaving. En TOR/HOR is de afkorting van Toezichthouders Openbare Ruimte en Handhavers Openbare Ruimte. De VTH-werkzaamheden worden door de afdeling VTH uitgevoerd. De werkzaamheden van TOR/HOR worden uitgevoerd door het gelijknamig team dat behoort bij de afdeling Beheer Openbare Ruimte (IBOR).

Dit uitvoeringsprogramma is een integraal 'plan' waarin wij van de afdeling VTH en het team TOR/HOR voor 2022:

- het vergunning-, toezicht- en handhavingsbeleid van de gemeente Oss beschrijven;
- prioriteiten en doelen vaststellen voor onze werkzaamheden en;
- de strategieën beschrijven die wij gebruiken voor het uitvoeren van onze werkzaamheden.

Dit uitvoeringsprogramma geeft aan op welke werkvelden er bestuurlijke prioritering ligt voor het kalenderjaar 2022. Voor activiteiten die voortvloeien uit de genoemde werkvelden is bepaald waar VTH en TOR/HOR haar capaciteit inzet en uitvoering aangeeft.

1.1 Wettelijke plicht uitvoeringsprogramma

In hoofdstuk 7 van het Besluit omgevingsrecht en de Brabant brede "Verordening Kwaliteit" is de verplichting opgenomen een doelstelling te formuleren.

In artikel 7.2 van het Besluit omgevingsrecht staat waar het uitvoerings- en handhavingsbeleid (VTH uitvoeringsplan) aan moet voldoen. Bijvoorbeeld het stellen van doelen in de uitvoering van de VTH-taken.

Aansluitend en aanvullend hierop is in de Brabant brede Verordening Kwaliteit¹ opgenomen dat de kwaliteit van de uitvoering en handhaving beoordeelt moet worden: "In het licht van daarvoor door hen krachtens artikel 7.2, eerste lid, van het Besluit omgevingsrecht gestelde doelen". Die doelen moeten in ieder geval gaan over:

- de dienstverlening;
- de uitvoeringskwaliteit van diensten en producten;
- de financiën.

1.2 Afbakening

Dit uitvoeringsprogramma heeft betrekking op toezicht en de handhaving op het gebied van:

- het Omgevingsrecht;
- het Bouwbesluit;
- de Wet milieubeheer;

¹ Artikel 4

- de Algemene plaatselijke verordening van de gemeente Oss;
- de Drank & Horecawet;
- de Wet Kinderopvang;
- de Leegstandwet;
- de Opiumwet.

Taken die zijn overgedragen aan de Omgevingsdienst Noord Brabant (hierna: ODBN) en de brandweer (Veiligheidsregio Brabant-Noord) zijn in dit programma niet meegenomen. Deze partijen zijn zelf verantwoordelijk voor rapportages aan het college.

Om zo breed mogelijk integraliteit te waarborgen, ook bij de uitvoering van de taken die aan de ODBN en de brandweer zijn overgedragen, wordt bij de uitvoering intensief samengewerkt en op casus niveau afgestemd.

2. Missie en visie

2.1 Missie

Een veilige, duurzame, leefbare en aantrekkelijke woon- en werkomgeving, waarin de eigen identiteit van de gemeente Oss geborgd blijft en inwoners en bedrijven kunnen rekenen op professionele en kwalitatief hoogstaande dienstverlening.

2.2 Visie

De missie van de afdeling VTH luidt: De gemeente Oss is en blijft graag met de inwoners van de gemeente, maatschappelijke organisaties en bedrijven in verbinding. Wij zijn een deskundige gesprekspartner, die goed op de hoogte is van de lokale situatie en de context. Wij denken mee, ook als het gaat om legalisatiemogelijkheden binnen de handhaving. Wij versnellen en versterken initiatieven. Daarnaast werken wij aan kwalitatief hoogwaardige producten en diensten. Wij ondersteunen, mits het bijdraagt aan en geen afbreuk doet aan een veilige, duurzame en leefbare woon- en werkomgeving. Dit kan ook betekenen dat wij handhavend moeten optreden.

Bovenstaande missie en visie gaan we in 2022 herijken. Dit doen we samen met de afdeling, conform de gedachte van de Omgevingswet en de wensen van het nieuwe college.

3. Prioriteiten

Op basis van een omgevingsanalyse en risicoanalyse zijn er aanvullende prioriteiten in de uitvoering van de VTH-taken vastgesteld. De ontwikkelingen en prioriteiten zijn hieronder opgenomen, gecategoriseerd in: wettelijke ontwikkelingen, maatschappelijke ontwikkelingen, ambities het college en de organisatie, afdeling VTH interne ontwikkelingen en tot slot de reguliere taken VTH (zoals eerder vastgesteld).

3.1 Probleem- en risicoanalyse

Het is wettelijk verplicht een probleem- en risicoanalyse uit te voeren: "het VTH-beleid is gebaseerd op een analyse van de problemen die zich kunnen voordoen met betrekking tot de naleving van regelgeving". Daarnaast is vastgelegd dat de probleemanalyse "in ieder geval inzicht geeft in de gevolgen voor de fysieke leefomgeving van overtredingen en de kansen dat overtredingen zullen plaatsvinden".

Met de probleemanalyse krijgen we inzicht in:

- de ontwikkelingen, problemen en risico's in onze gemeente en;
- de rol die VTH heeft in het aanpakken en beheersen van deze ontwikkelingen, problemen en risico's.

Als we dit duidelijk hebben, kunnen we onze middelen en capaciteit hier efficiënt op inzetten. De probleemanalyse is de basis voor het stellen van:

- prioriteiten;
- het opstellen van strategieën, uitgewerkt in hoofdstuk 6: uitvoeringsstrategie.

De probleemanalyse bestaat uit een omgevings- en risicoanalyse.

3.2 Wettelijke ontwikkelingen

3.2.1 Omgevingswet



Oorspronkelijk was de datum inwerkingtreding van de Omgevingswet² en Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) 1 januari 2022. Afgelopen jaar is de inwerkingtreding van beide wetten uitgesteld tot 1 juli 2022. Wij zijn ondertussen druk bezig om de processen en werkwijzen van de afdeling VTH aan te passen op de nieuwe wetten (project "Dienstverlening" en project "Digitalisering afdeling VTH"). Ook zijn we bezig met de cultuurverandering (project Houding en Gedrag VTH) die met name de Omgevingswet aan ons vraagt. Hoewel onze inzet bij de Covid-19 pandemie dit alles ietwat heeft

vertraagd, liggen we op schema om technisch gezien op tijd klaar te zijn voor deze twee nieuwe wetten.

² <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/omgevingswet>

De eerste helft van 2022 investeren we in het project “Houding en Gedrag”. De transitie van de Omgevingswet vraagt namelijk een andere manier van werken.

Doel voor 2022: we zijn voorbereid op de inwerkingtreding van de Omgevingswet en we ronden alle genoemde projecten rondom de Omgevingswet af.

3.2.2 Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb)

De wet Kwaliteitsborging³ vraagt om keuzes. In het VTH-plan 2021 is aangegeven er een Impactanalyse gemaakt moet worden. Omdat de inhoud van de wet nog niet helemaal vast staat, hebben we dat nog niet kunnen doen. Het eerste kwartaal van 2022 wordt de Impactanalyse gemaakt. De consequenties hiervan nemen we mee in het integrale VTH-beleidsplan.

Doel voor 2022: we maken uiterlijk 1 juli 2022 de Impactanalyse voor de wet Kwaliteitsborging.

3.3 Maatschappelijke ontwikkelingen

3.3.1 Effecten COVID-19 pandemie

De effecten van de pandemie waren in 2021 minder groot dan in 2020. Onze vergunningverlening op gebied van de Wabo, de controles door de ODBN en het grootste deel van onze taken op gebied van Openbare orde en Veiligheid, hebben we allemaal kunnen uitvoeren zoals gepland. De controles van de kinderopvang door de GGD, de reguliere controles door de brandweer en onze eigen bouw- en ro-controles, hebben enige impact gehad. Tijdens de (gedeeltelijke) lockdown(s) hebben we niet altijd woningen en alle kinderopvang kunnen of willen controleren. De zaken met een hoge prioriteit (en dus de meeste risico's) hebben we wel uitgevoerd. Met name onze taken op gebied van de Drank&Horeca-vergunningen en de Evenementen hebben we niet of anders uit moeten voeren. Met name de steeds terugkerende onzekerheid over eventuele maatregelen heeft, net zoals van de ondernemers, ook van ons flexibiliteit gevraagd. In het jaarverslag komen we hier uitgebreider op terug.

Net zoals in de voorgaande jaren zorgen we er voor dat onze werkzaamheden met de hoogste prioriteit in ieder geval worden uitgevoerd.

3.4 Ambities

3.4.1 Bouwen en Wonen

Door de actuele omstandigheden op de woningmarkt hebben wij onze ambitie sterk vergroot. De Taskforce Woningbouw en Bedrijventerreinen heeft de voorzet daarvoor gedaan die door de gemeenteraad is vastgesteld. De komende 15 jaar willen we 8.200 woningen bouwen.

³ <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/bouwregelgeving/meer-toezicht-in-de-bouw-via-de-wet-kwaliteitsborging-voor-het-bouwen-wkb>

- **Huisvesting arbeidsmigranten**

In november 2021 is het beleid voor de huisvesting van arbeidsmigranten vastgesteld.

- Doel: we zetten bij alleen excessen toezicht en handhaving in om het nieuwe beleid voor arbeidsmigranten effectief uit te voeren. Hierbij is het uitgangspunt dat we vooral overlast willen voorkomen en zetten daarom met name in op vormen van beheer (adviserend) en omgevingsdialoog.

- **Walkwartier**

De ontwikkeling van het Walkwartier draagt bij aan een toekomstbestendig centrum, een levendig centrum met een versterkte ontmoetingsfunctie gericht op beleving, verrassing en sfeer. Hiervoor is ook het bestemmingsplan vastgesteld. Dit jaar wordt gestart met de bouw van het Walkwartier.

- Doel: we dragen zorg voor een veilige leefomgeving en zetten in op toezicht en mogelijk handhaving op de bouwactiviteiten van het Walkwartier. En we zetten toezicht en handhaving in om te zorgen voor een aantrekkelijk centrum (specifiek openbare ruimte en horeca).

- **Gebiedsontwikkeling Spoorzone en Stadshart**

Dit jaar wordt aangevangen met de gebiedsontwikkeling Spoorzone en Stadshart. Hoewel VTH in deze fase geen expliciete rol heeft vanuit de wettelijke VTH-taken, wordt wel zoveel als mogelijk aangesloten bij deze fase van beleidsontwikkeling

- Doel: integraal werken, beleidsuitvoering laten aansluiten bij beleidsontwikkeling, om ook efficiënter te werken (achteraf herstelwerkzaamheden te voorkomen). Dit jaar zetten we met name in op de integrale afstemming vanuit VTH-expertise bij de eerste fase van de projecten.

- **Project Oss-West**

In 2023 wordt gestart met de bouw van circa 3.000 woningen.

- Doel: in 2022 bereiden we ons voor om de vergunningprocedure van deze woongave in Oss-West onder de Omgevingswet af te handelen (procedure van acht weken).

- **Raadhuislaan Belastingkantoor**

In 2022 wordt het plan voor circa 150 woningen verder ontwikkeld.

- Doel: In 2022 bereiden we ons voor om de vergunningprocedure van deze woongave onder de Omgevingswet af te handelen (procedure van acht weken).

3.4.2 Ruimtelijke ordening

- **Omgevingsplan, gebiedsvisie en omgevingsvisie**

In 2022 wordt gestart met de ontwikkeling van het omgevingsplan, gebiedsvisie en omgevingsvisie.

- Doel: we zetten voor deze ruimtelijke documenten expertise in vanuit het domein VTH.

- **Intaketafel**

Van 1 december 2020 tot 1 juni 2021 is gewerkt aan een pilot van de intaketafel. De pilotfase is met succes afgerond. Per 1 januari 2022 wordt de intaketafel vanuit de lijnafdeling VTH opgepakt en wordt hiermee als reguliere taak beschouwd: het instrument intaketafel is één van de kerntaken van VTH.

- Doel: dit jaar wordt de fase 'wenselijkheid' door ontwikkeld en wordt de fase 'haalbaarheid' ontwikkeld.

3.4.3 APV en bijzondere wetten

Naast de reguliere werkzaamheden, zoals genoemd in het overzicht onder 3.6, zijn er de volgende bijzonderheden te melden:

- **Bibob**

Dit jaar versterken het Bibob-team (werven Bibob-coördinator en Bibob-onderzoeker). Het Bibob-team zorgt voor processen om integraal uitvoering te geven aan het Bibob-beleid, op basis van risico's.

3.4.4 Openbare ruimte

TOR/HOR:

- Opdracht terrassen: De Uitvoeringsregels terrassen zijn verouderd. In 2022 worden de "Uitvoeringsregels Terrassen" herijkt. Onderzocht wordt of de uitvoeringsregels nog noodzakelijk zijn of sterk vereenvoudigd kunnen worden. Als we kiezen voor uitvoeringsregels dan kijken we ook goed naar een juridische verankering om problemen met toezicht en handhaving te voorkomen. Het project is een coproductie van IBOR, VTH, Centrummanagement, Horeca en Wijkraad. Wellicht hebben we ondersteuning nodig van de afdelingen RO/LWE. De uitvoeringsregels Terrassen is als pilot aangemerkt voor "Werken vanuit de bedoeling".
- Team TOR/HOR: Controles in het kader van de Alcoholwet en bij evenementen vinden veelal plaats in overleg en afstemming met de afdeling VTH en team veiligheid. Wij hebben daarin een controlerende en signalerende taak. Onze bevindingen worden doorgegeven aan VTH en door VTH wordt er een eventueel bestuursrechtelijk handhavingstraject in gang gezet. Team toezicht en handhaving openbare ruimte (TOR/HOR) maakt samen met de afdeling VTH een integraal handhavingsplan. Hierin zullen de rollen en verantwoordelijkheden per handavingsgebied beschreven worden.
- Beheersmaatregel: In 2022 bespreken we intern waar de taken worden onder gebracht (IBOR, VTH, ODBN).

3.4.5 Veiligheid

In de bijlage is de taakverdeling team veiligheid en afdeling VTH-vastgelegd

- **Maasland Interventieteam**

De afgelopen 2 jaren hebben we een pilot gedraaid met betrekking tot het Maasland Interventieteam (MIT). Inmiddels is besloten om dit team structureel in de organisatie in te bedden. Eind 2021 wordt hiervoor een Coördinator MIT geworven. Deze persoon zal formatief worden toegevoegd aan de afdeling VTH. De bedoeling is dat deze per 1 januari 2022 gaat starten. De eerste taak van deze nieuwe coördinator zal zijn om een vast team te formeren (met flexibele inzet van anderen) dat gestructureerd aan de slag gaat om complexe handhavingsscassussen aan te pakken. Het zal vooral een samenwerking zijn tussen experts van verschillende afdelingen van zowel onze gemeente als die van Bernheze. De capaciteit van de coördinator is geborgd, maar de capaciteit van de benodigde experts zullen we ook moeten borgen. Daarnaast zullen we moeten gaan bepalen met welke werkwijze en strategie het team te werk gaat. En op welke thema's het team vooral zal gaan focussen. Ook hier is weer het streven om half 2022 duidelijkheid te hebben zodat we de keuzes kunnen borgen in het nieuwe 4-jarige VTH-plan.

- Doel: In de eerste helft van 2022 bepalen we de werkwijze, strategie, prioriteiten en benodigde capaciteit voor het optimaal functioneren van het MIT.

3.4.6 Agrarisch

- **Buitengebied – transitie van de landbouw**

Door de veranderende regelgeving vanuit het Rijk op het gebied van landbouw wordt voor VTH de komende jaren meer inspanning gevraagd. Vanwege stoppers en nieuwkomers van agrariërs wordt hierin een piek verwacht voor onder andere vergunningverlening. We bereiden ons voor om en handelen de vergunningprocedure af voor deze transitie.

3.4.7 Erfgoed

- **Visiedocument Erfgoed**

We hebben de afgelopen jaren samen met het erfgoedveld hard gewerkt om het erfgoed naar een hoger niveau te tillen. In 2021 is het nieuwe visiedocument Erfgoed vastgesteld. In 2022 gaan we de Toezicht en handavingsstrategie toepassen op het nieuwe visiedocument Erfgoed. Dit zal worden gedaan in het 4-jarig VTH beleidsplan, zie 3.5.2.

3.4.8 BRP

- De afdeling Bevolking is verantwoordelijk voor een goed werkend en actuele Basisregistratie Personen (BRP). Onderdeel van die taak is het toezicht houden op die registratie door signalen/meldingen over misstanden en onjuistheden te controleren. De gemeenteraad heeft extra capaciteit beschikbaar gesteld voor dit toezicht. Omdat dit toezicht steeds meer raakvlakken heeft met het toezicht dat de afdeling VTH en/of het

team TOR/Hor doet, gaan we in 2022 onderzoeken wat de meest efficiënte manier is om dit toezicht te organiseren.

3.5 Afdeling interne ontwikkelingen

3.5.1 Kwaliteitscriteria

- Het is wettelijk bepaald dat de VTH-organisatie moet voldoen aan kwaliteitscriteria: procescriteria en kritieke massa. Tevens is het verplicht de kwaliteitscriteria te evalueren. Dat is de afgelopen twee jaar niet gedaan in verband met de verwachte overgang van WABO naar de Omgevingswet. Evalueren aan de oude wet is niet zinvol; de nieuwe kwaliteitscriteria voor de Omgevingswet wet zijn er nog niet.
 - Doel: In de eerste helft van 2022 toetsen we of onze VTH-organisatie aan de dan bekende kwaliteitscriteria voldoet.

3.5.2 Werken aan 4-jarig VTH-beleidsplan

- Er spelen veel ontwikkelingen rondom de afdeling VTH. Een groot deel van die ontwikkelingen heeft een meer uitvoerige en meer integrale afweging dan nu mogelijk is. Andere ontwikkelingen zijn pas volgend jaar in het stadium dat duidelijk wordt wat de consequenties zijn voor de VTH-taken: Omgevingswet, WKB, nieuwe kwaliteitscriteria.

Daar komt bij dat er in 2022 verkiezingen zijn en er een nieuwe college gevormd wordt met een nieuw collegeakkoord.

Al deze ontwikkelingen vragen om een uitvoerige herijking van het VTH-beleidsplan. Het college regeert voor een periode van 4 jaar. De interne- en externe stakeholders (team Veiligheid, afdeling IBOR, de Veiligheidsregio en ODBN) stellen allemaal een beleidsplan op voor 4 jaar. Voor de afdeling VTH is het logisch op hierop aan te sluiten.

- Doel: Eind 2022 hebben wij een VTH-plan vastgesteld waarin wij onze doelen, prioriteiten, strategieën en capaciteit hebben opgenomen voor de periode 2023 t/m 2026. De doelen en prioriteiten hebben we integraal afgestemd met onze interne en externe partners en dragen bij aan de beleidsdoelen van het college dat in dezelfde periode regeert. In het plan borgen we de daarbij behorende capaciteit en middelen.

5.5.3 Uitvoeringstaken RO naar VTH

- De bedoeling is om de afdeling Ruimtelijke Ordening meer te laten focussen op de beleidstaken op het gebied van ruimtelijke ordening. Nu voert die afdeling ook nog een aantal uitvoerende taken die mogelijk beter passen bij de uitvoerende afdeling VTH. Welke taken dit zijn en met name de vraag hoe we daar qua capaciteit mee om gaan, zijn we nu aan het bekijken. Net zoals bij het team Veiligheid verwachten we dat we de impact hiervan voor de afdeling VTH in het eerste kwartaal van 2022 duidelijk hebben.

- Doel: In het eerste kwartaal van 2022 hebben we de impact van de verschuivingen van en naar Veiligheid en Ruimtelijke Ordening duidelijk. In het tweede kwartaal weten we op welke wijze wij het team Balie BML het beste kunnen integreren in onze afdeling.

3.5.4 Vertalen beleidsdoelen naar uitvoering

- In 2021 en begin 2022 zijn, of worden, een aantal beleidstukken vastgesteld met daarin beleidsdoelen waar de afdeling VTH een bijdrage aan kan en moet leveren: het nieuwe Evenementenbeleid, de beleidsnota over Cultureel Erfgoed en het nog vast te stellen beleid omtrent arbeidsmigranten. In de eerste helft van 2022 gaan we in afstemming met andere betrokken afdelingen bepalen wat onze inbreng kan of moet zijn, welke strategie we daarbij kiezen en hoeveel capaciteit we daarvoor gaan reserveren. We zullen dat dan gaan borgen in het nieuwe 4-jarige VTH-plan.
 - Doel: In de eerste helft van 2022 bepalen we onze inzet op het gebied van de beleidsnota's over Evenementen, Cultureel Erfgoed en Arbeidsmigranten.

3.6 Reguliere taken en doelstellingen VTH

Onderstaande procesdoelstellingen en programmadoelstellingen uit het VTH-plan 2020 zijn actueel en gelden ook voor 2022.

A PROCESDOELSTELLINGEN VTH-PLAN		
Eigen doelstellingen:		
1	VTH	VTH-plan (beleid en uitvoeringsprogramma) laten vast stellen door college voor 1 februari
2	VTH	Jaarverslag VTH-plan laten vaststellen door college voor 1 mei
3	VTH	Tussentijdse rapportage voortgang uitvoeringsprogramma verspreiden bij teams voor 15 mei
4	VTH	Tussentijdse rapportage voortgang uitvoeringsprogramma verspreiden bij teams voor 15 juli
5	VTH	Tussentijdse rapportage voortgang uitvoeringsprogramma verspreiden bij teams voor 15 oktober
6	VTH	Tussentijdse rapportage voortgang klussenboek verspreiden bij teams voor 15 september
Doelstellingen partners		
7	VTH	Opstellen werkprogramma ODBN voor 1 december
8	VTH	Opstellen werkprogramma GGD voor 1 december
9	VTH	Opstellen werkprogramma Brandweer voor 1 december
10	VTH	Jaarrapportage ODBN uiterlijk 1 maart aangeleverd
11	VTH	Jaarrapportage GGD uiterlijk 1 maart aangeleverd
12	VTH	Jaarrapportage Brandweer uiterlijk 1 maart aangeleverd
B PROGRAMMADOELSTELLINGEN PARTNERS		
KINDEROPVANG (registraties, toezicht en handhaving)		
1	V	Gemeente handelt 100% nieuwe registraties binnen wettelijke termijn af
2	T	GGD houdt toezicht op 100% van nieuwe locaties Gastouders
3	T	GGD houdt steekproefgewijs toezicht op 5% van alle bestaande locaties Gastouders
4	T	GGD houdt toezicht op 100% van alle bestaande en nieuwe locaties Kinderopvang, BSO's en Gastouderbureau's
5	H	Gemeente neemt bij constatering van overtredingen door GGD in 100% van de gevallen binnen 4 weken na ontvangst van de rapportage van de GGD een besluit over de handhavingprocedure
6	H	Gemeente start in 90% van de gevallen een handhavingprocedure na constatering overtredingen tijdens toezicht door GGD. Bij afwijkingen informeert VTH de portefeuillehouder(s)
BRANDVEILIGHEID (meldingen, vergunningen, toezicht en handhaving)		
1	V	Gemeente stuurt 100% van alle meldingen ter advisering naar de brandweer
2	V	Brandweer geeft 100% binnen 2 weken advies op de melding
3	V	Bij aanvraag Wabo-vergunning vraagt gemeente in 100% van de gevallen advies aan de brandweer als brandveilig gebruik een gevraagde (deel)toestemming is.
4	V	Brandweer geeft 100% binnen 2 weken advies over de Wabo aanvraag
5	T	Brandweer houdt toezicht op 95% van de locaties genoemd in het werkprogramma Brandweer
6	H	Gemeente neemt bij constatering van overtredingen door Brandweer in 100% van de gevallen binnen 4 weken na ontvangst van de rapportage van de Brandweer een besluit over de handhavingprocedure (voornemen of besluit)
7	H	Gemeente start in 100% van de gevallen een handhavingprocedure na constatering overtredingen tijdens toezicht door Brandweer. Bij afwijkingen informeert VTH de portefeuillehouder(s)
MILIEU (meldingen en vergunningverlening)		
1	V	Gemeente stuurt 100% van alle meldingen ter advisering naar de ODBN
2	V	ODBN geeft 100% binnen 4 weken advies op de melding
3	V	Bij aanvraag Wabo-vergunning vraagt gemeente in 100% van de gevallen advies aan de ODBN als milieu een gevraagde (deel)toestemming is.
4	V	ODBN geeft 100% binnen 4 weken advies over de Wabo aanvraag
MILIEU (toezicht en handhaving)		
1	T	ODBN houdt toezicht op 70% van de locaties genoemd in het werkprogramma ODBN met een middel prioriteit volgens het Regionaal Operationeel Kader
2	T	ODBN houdt toezicht op 100% van de locaties genoemd in het werkprogramma ODBN met een hoge prioriteit volgens het Regionaal Operationeel Kader
3	T	ODBN handelt 90% van alle ingekomen klachten en meldingen af conform de regionale Klachtenstrategie van de ODBN
4	H	ODBN stuurt bij constatering van overtredingen tijdens het toezicht in 100% van de gevallen binnen 4 weken na ontvangst van de rapportage van de ODBN een handhavingbrief (waarschuwing, voorgenomen besluit of besluit)
5	H	ODBN houdt 100% opnieuw toezicht binnen 4 weken na het verstrijken van de gestelde termijn in de waarschuwingsbrieven en voorgenomen besluiten
6	H	Gemeente start in 100% van de gevallen een handhavingprocedure na constatering overtredingen tijdens toezicht door de ODBN. Bij afwijkingen informeert VTH de portefeuillehouder(s)
DIENSTVERLENING		
1	VTH	100% van de terugbelverzoeken wordt binnen 2 werkdagen afgehandeld.

3.7 Urenmatrix 2022

In de bijlage is de Urenmatrix 2022 te vinden. De urenmatrix is nagenoeg gelijk aan die van 2021.

4. Organisatie en middelen

4.1 Afdeling VTH

De afdeling VTH bestaat uit 2 teams en Balie BML. De teams worden aangestuurd door een teamleider. De algemene leiding van de afdeling is in handen van het afdelingshoofd.

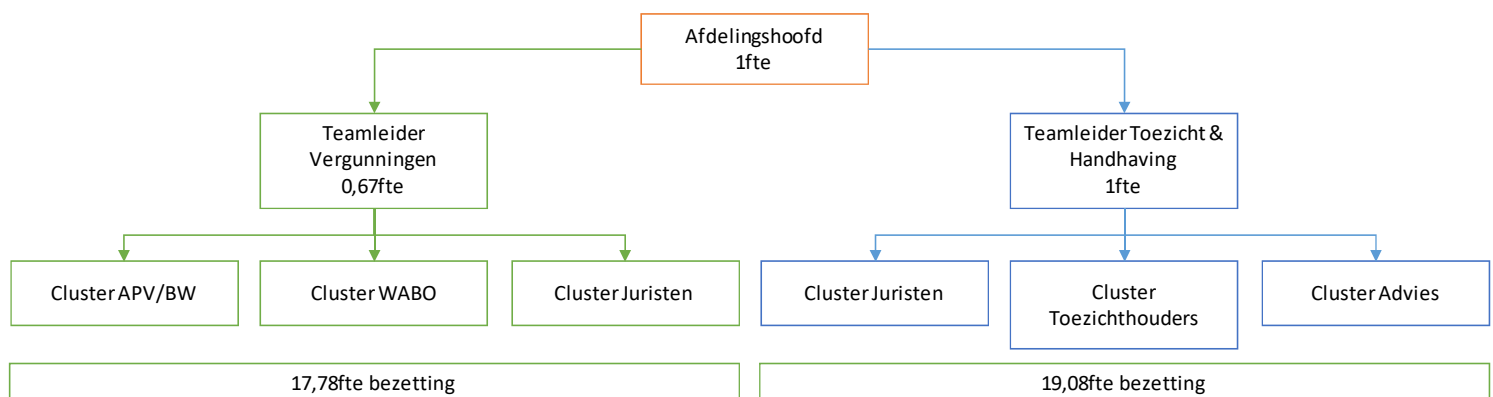
Deze teams zijn onderverdeeld in clusters:

4.1.1 Team Vergunningen

1. Cluster Regisseurs APV/BW (Algemene Plaatselijke Verordening en Bijzondere Wetten);
2. Cluster Regisseurs WABO (Wet algemene bepalingen omgevingsrecht);
3. Cluster Juristen Vergunningen.

4.1.2 Team Toezicht en Handhaving

1. Cluster Juristen Toezicht en Handhaving;
2. Cluster Toezichthouders;
3. Cluster Advies.



Peildatum 1 januari 2022

4.1.3 Balie BML en TIP

Veel van onze administratieve taken voeren wij niet zelf uit. Dit laten wij doen door de Balie Bouwen, Milieu en Leefomgeving (Balie BML) en het Telefonisch Informatiepunt (TIP).

Het gaat dan bijvoorbeeld om werkzaamheden zoals:

- het in- en uitboeken van post,
- telefonische ondersteuning en,
- het doorzenden van stukken naar partners.

Balie BML voert voor ons ook een aantal klantvragen uit. Het gaat om eenvoudige vragen of producten die snel geleverd kunnen worden. Wij noemen dit 'Haalproducten'. Een paar voorbeelden van een haalproduct zijn:

- Melding voor het organiseren van een klein evenement, of een incidentele standplaats;

- Leegstandwetvergunning voor een te koop staande woning;
- Loterijvergunning.

4.2 Interne stakeholders

4.2.1 Afdeling IBOR, team TOR/HOR

Het team TORHOR heeft de volgende formatie:

- 1 FTE teamleider
- 2 FTE senior handhaver openbare ruimte
- 12,5 FTE Handhaver openbare ruimte
- 2,83 FTE Toezichthouder openbare ruimte

4.2.2 Afdeling Openbare orde en Veiligheid

Team Veiligheid werkt aan zo veilig mogelijke wijken en dorpen in Oss. Daarvoor stelt het team een Veiligheidsplan op. De kern van dat beleid gaat om de aanpak van de hardnekkige problemen woninginbraak, jeugdoverlast en ondermijnende georganiseerde criminaliteit. Hiervoor voeren zij een meerjarige ketenaanpak uit. Zowel de afdeling VTH als het team TOR/HOR heeft een belangrijke rol in deze ketenaanpak.

4.2.3 Balie BML en het TIP

Naast Balie BML en het TIP, hebben we verspreid over de gemeente nog mensen zitten die wij als adviseur bij onze taken betrekken. Voorbeelden hiervan zijn het maken van uitzettekeningen, bouwbesluittoetsen en aanpassingen aan automatiseringssystemen.

4.3 Externe stakeholders

Specifieke uitvoeringstaken zijn uitbesteed aan externe stakeholders. Dit vloeit voort uit een wettelijke verplichting of is een keuze als regie-gemeente. In de volgende paragrafen is toegelicht aan welke partners werkzaamheden zijn uitbesteed en het bedrag wat daarvoor in de begroting is opgenomen.

De inhoud van het VTH-werk is de afgelopen jaren steeds complexer geworden. De noodzaak om samen te werken met interne en externe partners neemt verder toe. De expertise en capaciteit van partners is nodig voor de uitvoering van het werk; denk aan ODBN voor de milieutaken en de Brandweer voor (specialistisch) toezicht.

Samenwerken met de juiste partners is onmisbaar. Dit geldt zowel voor het uitvoeren van onze taken als bij het opstellen van dit plan. Daarom hebben wij het plan afgestemd op de plannen, doelen en programma's van:

Extern:	Intern:
• Omgevingsdienst Brabant Noord (ODBN) • Veiligheidsregio/Brandweer • GGD • Politie	• Binnen de opgave Ruimtelijke en Economie Ontwikkeling: ✓ Ruimtelijke Ontwikkeling (RO), ✓ Leefomgeving, wonen en economie (LWE), ✓ Inrichting en beheer Openbare Ruimte (IBOR) en, ✓ Vastgoed (VB). • Opgave 'Veilige en Vitale Regio': Team Veiligheid (Integraal Veiligheidsplan) • Programmamanagers van beide opgaven.

4.3.1 Omgevingsdienst Brabant Noord (ODBN)

Heel veel van onze taken op het gebied van milieu besteden we uit aan de ODBN. Het gaat dan om de advisering over, en de uitvoering van taken zoals vergunningverlening, toezicht en handhaving. Een groot deel van deze taken moeten we door de ODBN laten uitvoeren. Dit zijn de zogenoemde Basistaken. Maar daarnaast hebben we ook een aantal taken die wij vrijwillig door de ODBN laten uitvoeren. Dat zijn de zogenoemde 'Verzoektaken'.

De gemeente Oss heeft voor de uitvoering van de taken een dienstverlening overeenkomst (DVO) gesloten met de ODBN. Verder zijn er werkafspraken gemaakt. De lijn daarin is dat de ODBN handelt in opdracht van ons, het zogenoemde verlengd lokaal bestuur.

Elk jaar stelt ODBN een werkprogramma gemeenten op. Dit wordt gedaan in overleg met de deelnemende gemeenten. Het werkprogramma heeft als doel een zo goed mogelijk beeld te geven van de taken die voor 2022 aan de ODBN worden opgedragen. Met dit werkprogramma wordt, voor wat betreft de taken die bij de ODBN zijn belegd, invulling gegeven aan artikel 7.3 van het BOR.

Het ODBN werkprogramma gemeenten 2022 (concept) is als bijlage toegevoegd.

4.3.2 Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD)

De GGD is onze partner bij de die wij uitvoeren voor kinderopvang en gastouders. We besteden het toezicht op de wet Kinderopvang aan hen uit. Ook met de GGD hebben wij een dienstverleningsovereenkomst (DVO) gesloten.

De GGD voert het toezicht uit volgens een jaarlijks vastgesteld uitvoeringsprogramma dat voldoet aan de Wet Kinderopvang. Kortweg betekent dit dat zij:

- Jaarlijks alle kinderopvanglocaties bezoeken en;
- 5% van alle gastouder(bureaus) bezoekt.

4.3.3 Brandweer Brabant Noord (Veiligheidsregio Brabant-Noord)

De Brandweer Brabant-Noord voert structureel toezicht uit in de gemeente Oss op het gebied van brandveiligheid. Dit doen zij trouwens voor de hele regio. Dit gebeurt op basis van het jaarlijks Uitvoeringsprogramma Risicogericht Toezicht. Daarover hebben VTH en de Brandweer duidelijke werkafspraken gemaakt.

De kosten van dit toezicht worden betaald uit de algemene financiering van de Veiligheidsregio. Elke gemeente in de regio betaalt aan de Brandweer een vast bedrag per inwoner. Dit noemen ze 'inwonersbijdrage'. Een vaststaand deel van het totaalbedrag gebruikt de brandweer voor het regionaal toezicht op brandveiligheid.

Volgens het Besluit Omgevingsrecht wordt een toezichtprogramma elke vier jaar geactualiseerd op basis van een evaluatie. Brandweer Brabant-Noord heeft samen met de gemeentelijke organisaties en door middel van een analyse van data de toezichtstrategie 2017-2020 geëvalueerd. Daarmee is er inzicht verkregen in de succes- en verbeterpunten. Bij de totstandkoming van de toezichtstrategie hebben de VTH-afdelingen via meerdere bijeenkomsten inbreng geleverd in de geactualiseerde toezichtstrategie.

Zodra alle colleges binnen de Veiligheidsregio Brabant-Noord akkoord geven op de Toezichtstrategie Brandveiligheid voor de periode 2022-2025, worden met de VTH-afdelingen werkafspraken gemaakt over o.a. inhoud en kwaliteit van rapporteren, aanleveren van dossiers en het rapporteren van het toezicht.

Het Risicogerichte Toezichtstrategie Brandveiligheid 2022-2025 (concept) is ter kennisname als bijlage toegevoegd.

Met het vaststellen van het VTH-TOR/HOR uitvoeringsplan 2022 wordt het uitvoeringsplan van Brandweer Brabant-Noord niet vastgesteld. Dit plan wordt in een separaat bestuurlijk proces aan het college voorgelegd.

5. Uitvoeringstrategie

In de vorige hoofdstukken van dit plan hebben we risico-gestuurde prioriteiten en doelstellingen vastgesteld. De volgende stap is het bepalen van de strategie die hierbij past. Dit noemen we onze 'Uitvoeringstrategie'.

In de bijlage bij dit hoofdstuk beschrijven we het 'goed doordacht te werk gaan', onze gekozen strategie dus.

Volgens het Besluit omgevingsrecht moeten wij voor de uitvoering van onze VTH-taken een strategie hebben. Die strategie moet aan bepaalde kwaliteitseisen voldoen. Wij voldoen daar aan door de 'Uitvoeringstrategie' op te knippen in 7 sub-strategieën. De strategieën zelf vindt u terug in de bijlage.

- Preventie
- Toetsing
- Toezicht
- Handhaving
- Sanctie
- Gedogen
- Klachten



6. Monitoring en rapportage

Wettelijk kader

De wet VTH is op 12 april 2016 van kracht geworden. In het Besluit omgevingsrecht (BOR) is de verplichting opgenomen om te monitoren en rapporteren. Dit geldt zowel voor toezicht en handhaving als voor vergunningverlening.

De verplichting om te monitoren en rapporteren geldt voor onderstaande punten:

- Het Uitvoeringsprogramma
 - Het uitvoeringsprogramma wordt het hele jaar door gemonitord en indien nodig bijgesteld
- de werkwijzen
- de gestelde doelen

Aan de gemeenteraad wordt gerapporteerd over de monitoring en resultaten.

Monitoren en terugkijken

De urenmatrix (hoofdstuk 3.7: Urenmatrix 2022) is opgesteld op basis van een inschatting over het aantal:

- klantvragen en,
- programmatische en incidentele toezicht- en handhavingsacties.

In de Urenmatrix is ingeschat hoeveel tijd en capaciteit er nodig is om alle klantvragen en acties uit te voeren. Dit is onderverdeeld per team en gedaan op basis van:

- Ervaringscijfers
- COGNOS rapportages
 - Key2vergunningen
- TimeTell urenregistratie

Gegevens combineren

Door de gegevens uit deze programma's te combineren, kunnen we op een redelijk eenvoudige manier zien of ons plan volgens planning verloopt. Dit kan op elk moment. Maar we bespreken minimaal 4 keer per jaar de tussenresultaten. Dit gebeurt in de verschillende cluster-overleggen. Blijkt dan dat de planning uitloopt op een bepaald onderdeel? Dan kunnen we op tijd ons programma of onze capaciteit aanpassen. Maar het kan ook zo zijn dat de behoefte ontstaat om het beleid of beleidsdoelen opnieuw te bekijken. Dat nemen we dan mee in de omgevingsanalyse voor het volgende plan.

Rapporteren aan de gemeenteraad

Het is een wettelijke verplichting te rapporteren aan de gemeenteraad⁴.

⁴ artikel 7.7 van het Besluit omgevingsrecht

De volgende punten dienen ten minste beantwoord te worden in de rapportage:

- Is het uitvoeringsprogramma uitgevoerd?
- In hoeverre hebben deze activiteiten bijgedragen aan het bereiken van de gestelde doelen (Hoofdstuk 5: uitvoeringsstrategie)?
- Zijn de doelstellingen bereikt? (Hoofdstuk 3.6: Reguliere taken en doelstellingen)?
- Zijn de activiteiten uitgevoerd volgens de prioriteitenstelling (Hoofdstuk 3: Prioriteiten)?

De rapportage verbindt de monitoring en de beleidsevaluatie.

Frequentie rapportage aan de gemeenteraad

Er wordt twee maal per jaar aan de gemeenteraad gerapporteerd:

- De eerste keer is aan het begin van het jaar bij het vaststellen van het jaarlijks VTH-TOR HOR uitvoeringsplan.
- De tweede keer is een aantal maanden later. Dan volgt een cijfermatige evaluatie over de uitvoering van de afdeling VTH en de externe stakeholders in de vorm van het VTH-jaarverslag.

7. Bijlagen

7.1 Overzicht taakverdeling Veiligheid en VTH

- Bijlage 1 - Overzicht taakverdeling Veiligheid en VTH - definitief.pdf

7.2 Urenmatrix 2022

- Bijlage 2 - Urenmatrix 2022 bij VTH TORHOR plan 2022.pdf

7.3 ODBN werkprogramma gemeenten 2022 (concept)

- Bijlage 3 - ODBN werkprogramma gemeenten 2022 V3.2 def 1dec2021.pdf

7.4 Risicogerichte Toezichtstrategie Brandveiligheid 2022-2025 (concept)

- Bijlage 4 - Risicogerichte Toezichtstrategie Brandveiligheid 2022-2025.pdf
Ter kennisname; Dit plan wordt in een separaat bestuurlijk proces aan het college voorgelegd.

7.5 Strategieën VTH en TORHOR

- Bijlage 5 - Strategieën VTH en TORHOR.pdf