

1. Inleiding

1.1 Wat is het belang van evenementen?

Evenementen zijn om verschillende redenen belangrijk voor de gemeente Oss. Evenementen brengen levendigheid en vertier in de gemeente en bieden een laagdrempelig podium om diverse uitingen zichtbaar te maken voor een groter publiek. Daarnaast kunnen evenementen een positieve invloed hebben op de economische vitaliteit van de gemeente Oss en kunnen zij een bijdrage leveren aan de werkgelegenheid. Horeca, detailhandel en verblijfsaccommodaties profiteren vaak van evenementen. En evenementen kunnen zorgen voor een algemene imagoversterking van de stad/gemeente. Vele organisatoren, ondernemers en vrijwilligers, die zich inzetten, werken hard om mooie activiteiten te organiseren in onze gemeente. Inwoners en bezoekers kunnen genieten van allerlei verschillende evenementen. Hier komt echter heel wat bij kijken, zowel voor organisatoren en omwonenden als voor de gemeente. De gemeente ondersteunt sommige evenementen met subsidie of met diensten zoals het afzetten van wegen. Ook verleent de burgemeester vergunningen. De meeste evenementen vinden plaats in de openbare ruimte. Politie en brandweer hebben ook een belangrijke rol bij het veilig laten verlopen van evenementen, vooral ook door advies vooraf. De burgemeester heeft daarnaast een taak bij het toezicht op evenementen en handhaaft regels als dat nodig is. Over al deze verschillende aspecten gaat het evenementenbeleid.

1.2 Waarom een nieuw evenementenbeleid?

Zowel organisatoren als de gemeente hebben behoefte aan een helder beleid waarin alle aspecten rondom evenementen samenkomen. Van subsidie en ondersteuning tot vergunningen en geluid. De gemeente heeft meegewerkt aan de totstandkoming van het Nederlands Handboek Evenementen Veiligheid (hierna NHEV). Met het evenementenbeleid willen wij de vergunningverlening in overeenstemming brengen met dit handboek.

Het evenementenbeleid zet ook in op het aanwijzen van evenemententerreinen volgens de Omgevingswet, die naar verwachting in 2022 in werking treedt. Daarbij wordt ingegaan op omgevingsgerichte aspecten in relatie tot de belasting voor het woon- en leefklimaat, zoals geluid, verkeer, parkeren, natuur(bescherming) en externe veiligheid. De Raad van State verwacht dat wij per evenemententerrein de relevante ruimtelijke aspecten, zoals bijvoorbeeld geluid, die bij het organiseren van evenementen komen kijken en de af te wegen belangen op een deugdelijke wijze onderbouwen. Het evenementenbeleid wordt vastgesteld door de raad.

1.3 Wat is een evenement?

Onder het begrip 'evenement' kan een veelheid aan publieksgerichte activiteiten worden samengevat. De definitie staat in de Algemene Plaatselijke Verordening ([APV](#), zie ook paragraaf 3.1). Een evenement is een voor publiek toegankelijke activiteit. In principe is het niet relevant of de activiteit plaatsvindt op particulier terrein of op gemeenteground.

- Een activiteit met een besloten karakter valt niet onder de definitie. Bijvoorbeeld als een verjaardagsfeest plaatsvindt op eigen terrein en alle aanwezigen op expliciete uitnodiging van de organisator aanwezig zijn, dan is er geen sprake van een 'voor publiek toegankelijke activiteit' en dus ook niet van een evenement.
- Als voor eenzelfde activiteit op eigen terrein publiekelijk kaarten worden verkocht, reclame wordt gemaakt of op andere wijze het besloten karakter doorbroken wordt, dan is er wel sprake van een evenement.
- Ook als een activiteit plaatsvindt 'op of aan de weg', en dus op voor publiek toegankelijk gebied, is er altijd sprake van een evenement. Het feit of het feest al dan niet besloten is, is hierbij niet relevant.
- Verder heeft de jurisprudentie bepaald dat het ook zo is dat, als de openbare orde en veiligheid in gevaar kunnen komen, de gemeente kan besluiten dat er dan sprake is van een evenement in de zin van artikel 2.24 APV en er dus een evenementenvergunning vereist is. Ook als dit eigenlijk een besloten feest is. En zelfs ook als de activiteit in een (horeca)bedrijf plaatsvindt. Maar in principe geldt dat, zolang de activiteit tot de normale bedrijfsvoering van het bedrijf hoort, er geen evenementenvergunning aangevraagd hoeft te worden. Want dan zijn de voorschriften (geluid, brandveiligheid etc.) van het Activiteitenbesluit of de omgevingsvergunning voldoende.

1.4 Leeswijzer

Dit evenementenbeleid is als volgt opgebouwd:

Hoofdstuk 2: Visie op evenementen, doelstellingen van het evenementenbeleid, strategische keuzes en het belang van evenementen

Hoofdstuk 3: Relevant wettelijk kader voor evenementen

Hoofdstuk 4: Evenementen in relatie tot geluid

Hoofdstuk 5: Gemeentelijke ondersteuning van evenementen in de vorm van subsidie, diensten en materialen en verzekeringen

Hoofdstuk 6: Kader voor de vergunningverlening

Hoofdstuk 7: Gebruik van glas tijdens evenementen in de gemeente Oss

Hoofdstuk 8: Toezicht en handhaving

Bijlagen (zie pagina 30)

2. Visie op evenementen

Voor het realiseren van onze ambitie om het huidige brede en diverse evenementen-aanbod te behouden, is draagvlak voor evenementen belangrijk. In het algemeen is het draagvlak onder de bewoners en ondernemers voor evenementen groot. We realiseren ons ook dat er bij de organisatie van evenementen regelmatig sprake is van tegenstrijdige onderliggende belangen. Daarbij kan het bijvoorbeeld gaan om geluidsoverlast of beperkte bereikbaarheid. Binnen onze ambitie is het onze taak om de verschillende belangen serieus te nemen en tegen elkaar af te wegen. Op basis hiervan is in het beleid een goede, redelijke en begrijpelijke balans gevonden tussen rust en reuring.

Hieronder beschrijven we de doelen die we met evenementen willen bereiken en de strategische keuzes die we in dat kader belangrijk vinden. Vervolgens refereren wij aan het NHEV bij de totstandkoming waarvan wij betrokken waren. Tot slot geven we beknopt de doelstellingen van aanpalende beleidsterreinen weer die relevant zijn voor het evenementenbeleid.

2.1 Doelstellingen evenementenbeleid

Voor het beleid hebben wij doelstellingen geformuleerd in de volgorde van belangrijkheid:

1. Het bijdragen aan de maatschappelijke samenhang van stad en dorp (sociaal-maatschappelijke doelstelling).
2. Het stimuleren van de lokale economie (economische doelstelling).
3. Het verhogen van de aantrekkelijkheid van de gemeente Oss voor bewoners en bezoekers.
4. Het leveren van een positieve bijdrage aan de bekendheid van de gemeente Oss (promotionele doelstelling).

Strategische keuzes

Naast onze verplichte taken op het gebied van vergunningen, handhaving en veiligheid, willen we graag een faciliterende, stimulerende en verbindende rol spelen. Uitgaande van de doelstellingen en het huidige evenementenaanbod maken wij voor de komende jaren de volgende strategische keuzes:

Ten aanzien van het evenementenaanbod:

- Wij willen het bestaande brede evenementenaanbod behouden, waarbij wij veel waarde hechten aan onze lokale tradities in een aantal kernen en wijken.

- We willen ontwikkelruimte voor evenementen aanhouden voor nieuwe interessante initiatieven of eenmalige bijzondere evenementen die zich aandienen of waarop de gemeente inzet.
- We streven ernaar om ook een evenementenaanbod voor specifieke doelgroepen beschikbaar te hebben, zoals jongeren en kwetsbare doelgroepen.

Ten aanzien van de uitvoering:

- Wij gebruiken voor de uitvoering het NHEV als basis. Wat betreft de procedure voor het organiseren van evenementen in onze gemeente volgen wij de 'Regionale procesbeschrijving evenementenveiligheid Oost-Brabant' van het Coördinatieoverleg Evenementenveiligheid Oost-Brabant.
- We hebben één evenementenloket bij de gemeente waarvoor meerdere medewerkers verantwoordelijk zijn. Hierbij is onze rol die van een responsieve overheid. Dat betekent dat we zoveel mogelijk ruimte willen bieden aan initiatieven in de maatschappij. We werken proactief en servicegericht, zodat evenementenorganisatoren snel hun weg kunnen vinden binnen de gemeente. Omgekeerd verwachten we ook een actieve houding van de organisator.
- De gemeente Oss heeft de Global Goals¹ omarmd als instrument om aan duurzame ontwikkeling te werken. In dit kader willen we ook samen met de evenementenorganisatoren bekijken en in gesprek gaan hoe het organiseren van evenementen verder kan worden verduurzaamd.

Ten aanzien van evenementenlocaties:

- We willen voor de meer intensief gebruikte evenementenlocaties waar niet incidentele (terugkerende) en/of langdurige evenementen gehouden worden, locatieprofielen opstellen die inzicht geven in de mogelijkheden die de betreffende locaties bieden. Doel is de juiste match te kunnen maken tussen locatie en evenement.
- Dit beleid beschrijft de uitkomst van een evenwichtige belangenafweging en verwoordt de balans tussen evenementen en de omgeving.
- Wij zijn op zoek gegaan naar alternatieve locaties voor evenementen om meer balans te brengen in de verdeling van evenementen. Dit heeft geleid tot een betere spreiding van evenementen en de daarbij behorende overlast.
- In het kader van een impuls geven aan de vrijetijdssector staan wij ook open voor evenementeninitiatieven in het buitengebied. Wij kijken in samenspraak met de initiatiefnemers en de omgeving wat passend is. Dat betekent dat we een afweging

¹ globalgoalsoss.nl

In januari 2020 heeft de VNG de gemeente Oss voor de derde keer gekozen als 'Meest inspirerende Global Goals Gemeente van Nederland'. Oss was in 2017 en 2018 ook al winnaar.

willen maken tussen de aard en omvang van het evenement en de ruimtelijk-functionele draagkracht van de locatie.

2.2 Het belang van evenementen

Evenementen in de gemeente Oss hebben maatschappelijke relevantie. Deze dragen bij aan de aantrekkelijkheid en levendigheid van het centrum van Oss en daarmee aan de ontmoetingsfunctie van het centrum. Evenementen vergroten ook de aantrekkingskracht van de gemeente wat relevant is voor het trekken van nieuwe inwoners en bezoekers. Veel evenementen in de gemeente hebben een langere traditie, zoals Carnaval en de Kermis, en kennen een eigen en authentieke sfeer, waardoor ze horen bij de identiteit van Oss. Maar niet alleen het centrum van Oss en de kernen in de gemeente zijn een plek voor evenementen, ook in het buitengebied kunnen evenementen een impuls zijn voor vrijetijdsactiviteiten. Dit wel in samenspraak met de initiatiefnemers, want het is belangrijk dat evenementen passen bij de omgeving waar deze plaatsvinden. De gemeente hecht ook belang aan evenementen vanuit sociaal-maatschappelijke perspectief omdat deze de mogelijkheid bieden anderen te ontmoeten en deel te nemen aan de samenleving. Tot slot zorgen evenementen voor promotie van de gemeente en genereren een financiële prikkel voor de gemeente en haar ondernemers. Horeca-ondernemers zetten evenementen in om een eigentijds uitgaansleven in Oss te bieden. Ook leveren evenementen een belangrijk aandeel in de omzet van horecavoorzieningen. Vanwege al deze verschillende facetten vinden we evenementen belangrijk voor de gemeente Oss en ook aanvaardbaar.

Om te polsen hoe onze inwoners aankijken tegen evenementen in Oss hebben we in juni 2020 een vragenlijst voorgelegd aan het digitale burgerpanel van de gemeente. Een van de resultaten uit deze enquête² is dat ruim driekwart van de respondenten het (heel) belangrijk vindt dat evenementen in Oss georganiseerd worden. De meest genoemde reden voor het organiseren van evenementen is dat deze voor levendigheid in de stad zorgen.

Evenementen hebben veel raakvlakken met diverse andere beleidsvelden. Daarbij kan het gaan om beleid dat van invloed kan zijn op de strategie van evenementen en om beleid dat relevant is voor de uitvoering ervan. Ook bieden evenementen de mogelijkheid voor de gemeente om invulling te geven aan haar ambitie op het gebied van duurzaamheid als Global Goals gemeente.

Hieronder noemen wij de relevante beleidsterreinen en geven we beknopt aan waar in de betreffende beleidsstukken de raakvlakken zijn met evenementen.

² In juni 2020 is een vragenlijst voorgelegd aan het digitale burgerpanel van de gemeente Oss. Het panel had van 12 t/m 28 juni 2020 de gelegenheid de vragenlijst in te vullen. 448 volledig ingevulde vragenlijsten zijn retour ontvangen.

Koers Stadshart Oss (2016)

(https://www.oss.nl/inwoners/actueel/plannen-en-projecten/toekomst_osse_centrum.htm)

De koers is een richtinggevend kader voor het centrum van Oss voor de nabije toekomst met als doel het centrum aantrekkelijk, levendig en toekomstbestendig te houden.

De functie van evenementen wordt met name genoemd bij 'Meer verrassing en beleving' (opgave 2) en bij 'Uitgesproken identiteit en authenticiteit' (opgave 3).

Het doel van 'Meer verrassing en beleving' is de ontmoetingsfunctie in het centrum te versterken en meer verrassing en beleving toe te voegen. Een van de uitgangspunten hierbij is dat er meer ruimte moet komen voor evenementen en acties over het hele centrum verspreid. Hierbij spelen ook (stads)marketing en communicatie een rol. Bij 'Uitgesproken identiteit en authenticiteit' worden evenementen als een van de ingrediënten genoemd om in Oss een eigen en authentieke sfeer te bieden.

Structuurvisie Buitengebied Oss (2015)

Het hoofddoel van de structuurvisie is het bieden van een integrale visie op alle buitengebieden van de gemeente Oss. De buitengebieden worden gekenmerkt door divers gebruik en hebben daardoor een multifunctioneel karakter (agrarische functie, recreatieve functie, natuurfunctie, woonfunctie, etc.). In de functionele visie (op hoofdlijnen) constateert de gemeente dat wat betreft de functie 'recreatie en toerisme' in het buitengebied het beleid lang gericht was op het beleven van natuur en landschap en daarbij passende kleinschalige recreatieve initiatieven. Die zullen ook in de toekomst belangrijk blijven. Echter, voor een echte impuls van de vrijetijdssector, wil de gemeente openstaan voor grootschaligere initiatieven. Deze kunnen een permanent karakter hebben of tijdelijk van aard zijn zoals een evenement. De gemeente wijst op voorhand geen gebieden aan waar deze initiatieven passend zijn. Ze kijkt in samenspraak met initiatiefnemers en de omgeving wat passend is; want niet elk gebied leent zich voor grootschalige activiteiten. Met betrekking tot de ontwikkelingsvisie op de uiterwaarden schrijft de gemeente dat ook evenementen een plek kunnen krijgen in de uiterwaarden. Ook hiervoor geldt dat de gemeente geen plekken aanwijst, maar een afweging wil maken tussen de aard en omvang van het evenement en de ruimtelijk-functionele draagkracht van de plek.

Citymarketing

(bron: Maatwerk aanpak marketing Oss, plan van aanpak, d.d. 3 mei 2017, gemeente Oss)

Citymarketing levert een bijdrage aan innovatie en de economische koers. De gemeente vult daarbij Osse ondernemers en organisaties aan. We verleiden hoger opgeleid talent om naar Oss te komen, zodat zij hun bijdrage leveren aan innovatie voor een sterke duurzame economie. Naast banen voor talent is het ook belangrijk om ontspanning na

het werk te kunnen bieden, maar ook woonruimte. Voor ontspanning, denk aan het aanbod van cultuur, natuur, sport, retail, horeca en ook evenementen. Evenementen spelen indirect een rol bij het aantrekken van hogeropgeleiden. Immers, met evenementen kan de gemeente Oss laten zien dat ze een levendige gemeente is waar diverse activiteiten worden georganiseerd.

Recreatie en toerisme

(bron: Verbinden en Vertellen, visie recreatie en toerisme gemeente Oss 2020-2023, 15 september 2020)

Evenementen spelen in het kader van het beleid recreatie en toerisme in de gemeente Oss een rol. In de SWOT-analyse wordt (de ontwikkeling van) evenementen als een van de sterkten benoemd. Ook bij de relevante trends voor recreatie en toerisme in Oss worden evenementen gezien als een activiteit met grote aantrekkingskracht op bezoekers. In de visie wordt ingezet op drie actielijnen: Product, Verhalen en Promotie. Evenementen en sportactiviteiten maken deel uit van het product van Oss en komen tot stand door ondernemers en organisatoren. De gemeente ondersteunt deze initiatieven zoveel mogelijk en werkt waar mogelijk samen. Bij de actielijn Verhalen wordt aangegeven dat verhalen van Oss een interessante invulling kunnen zijn bij evenementen. Op basis van de visie kan worden geconcludeerd dat evenementen een belangrijk deelproduct zijn van het recreatief-toeristische aanbod van Oss.

Gezond leven, goed leven. Gezondheidsbeleid 2018–2021, Bernheze en Oss

In het gezondheidsbeleid is gekozen voor een nieuwe definitie van gezondheid, namelijk positieve gezondheid. Deze gaat verder dan de klassieke definitie van gezondheid en staat voor 'je eigen regie kunnen voeren en het vermogen om je aan te passen aan de fysieke, emotionele en sociale uitdagingen van het leven'. Hieronder wordt het overzicht gegeven van de zes dimensies van de positieve gezondheid die bijna alle facetten van het leven omvatten.

Evenementen worden weliswaar niet expliciet in het gezondheidsbeleid genoemd, maar deze kunnen ervoor zorgen dat mensen elkaar kunnen ontmoeten en bieden daarmee invulling aan de dimensie sociaal maatschappelijk participeren. Daarnaast richten bepaalde evenementen, zoals sportevenementen, zich specifiek op het verbeteren van de gezondheid van mensen.



Openbare orde en veiligheid

Voor ieder evenement geldt dat er in bepaalde mate risico's ontstaan voor de openbare orde en veiligheid, de volksgezondheid of het milieu. De gemeente probeert er in de vergunningverlening voor te zorgen dat de veiligheid en gezondheid van bezoekers en de omgeving zo maximaal mogelijk gewaarborgd wordt.

Bezoekers van een evenement moeten zich veilig kunnen voelen, maar ook dient de overlast voor omwonenden en de omgeving beperkt te worden. Daarnaast gebeurt het een enkele keer dat een evenement problemen voor de openbare orde met zich meebrengt of dat een evenement gebruikt wordt om openbare ordeproblemen te creëren. Als gemeente hebben wij, in de periode van vergunningverlening, samen met onze partners zoals brandweer, politie, openbaar ministerie en geneeskundige hulpverleningsorganisatie in de regio (GHOR), een rol rondom het beperken van veiligheidsrisico's of optreden bij verstoringen van de openbare orde. Voorbeelden zijn (onverwachts) extreem weer, maar ook drugsgebruik.

Om evenementen veilig te laten verlopen, wordt er door de vergunningverleners van de gemeente Oss vooraf advies gevraagd m.b.t. de veiligheid van een evenement. De adviezen zijn meestal afkomstig van politie, brandweer, GHOR en team veiligheid van de gemeente, eventueel aangevuld met andere relevante partijen. Naar aanleiding van de gegeven adviezen nemen we voorwaarden op in de vergunning en kunnen we ervoor kiezen om specifieke acties of maatregelen te koppelen aan het evenement. Ook is er

een rol rondom het toezicht, waarbij er aandacht is voor de voorwaarden uit de vergunning en eventuele risico's voor de openbare orde. Uitgangspunt is wel altijd dat de organisator van een evenement de verantwoordelijkheid draagt voor de veiligheid en volksgezondheid op en rondom zijn evenement. De gemeente zal in beginsel slechts toezicht houden op de in de vergunning vastgestelde voorwaarden, en waarschuwend of handhavend optreden als de voorgeschreven voorwaarden niet worden nageleefd of worden overtreden. Bij risicovolle evenementen (behandelclassificatie C) kan het wenselijk zijn dat de gemeente zitting neemt in het Crisis Management Team (CMT). De rol van de gemeente is dan een adviserende, mits anders besloten. Mocht een evenement uit de hand lopen dan zal worden opgeschaald middels de gecoördineerde regionale incidentenbestrijdingsprocedures (GRIP).

Met betrekking tot het gebruik van alcohol en drugs maakt de gemeente voor specifieke evenementen maatwerkafspraken met de politie, waarbij het NHEV als basis wordt genomen en de gemeente zich laat ondersteunen door [Novadic Kentron](#).

Global goals

De Global Goals zijn 17 wereldwijde doelen die in 2015 zijn afgesproken met alle regeringsleiders van de wereld. Denk aan doelen zoals 'Geen armoede', 'Geen honger' en 'Goede gezondheid en welzijn voor iedereen'. De internationale term voor deze doelen van de VN is Sustainable Development Goals (SDG's).



In de gemeente Oss vertalen we de Global Goals naar eigen lokale acties die bijdragen aan de 17 wereldwijde doelen. Wij doen dit samen met ondernemers, onderwijsinstellingen, maatschappelijke organisaties, met de Ossenaars en het Platform Global goals Oss. We kijken bij ons werk of het bijdraagt aan 1 of meerdere Global Goals. Vervolgens onderzoeken we hoe we dat kunnen verbeteren.

2.3 Rollen en verantwoordelijkheden bij evenementen

Bij het voorbereiden, beoordelen en realiseren van een optimale veiligheid(sorganisatie) van een evenement zijn verschillende partijen betrokken. Iedere partij kent hierin een eigen rol en verantwoordelijkheden. Deze zijn over het algemeen als volgt verdeeld:

De burgemeester is verantwoordelijk voor het handhaven van de openbare orde en voor de generieke handhaving van openbare veiligheid in zijn of haar gemeente. Hij/zij

- stelt de voorschriften op in de evenementenvergunning om de veiligheidsorganisatie rondom een evenement voor het publiek en de omgeving afdoende te waarborgen;
- ziet toe op de naleving van deze voorschriften;
- kan desgewenst een deel van het werk door medewerkers laten uitvoeren. Deze medewerkers doen dat vergunningverlenende of toezichthoudende werk dan namens de burgemeester.

Betrokken diensten en organisaties van verschillende disciplines, waaronder de organisator van het evenement, zijn belast met het realiseren van de gewenste veiligheid, de handhaving van de bestaande veiligheid en het eventueel herstellen van onveiligheid. Zij zijn de eerst aangewezenen om:

- risico's ten aanzien van de veiligheid te analyseren;
- noodzakelijke maatregelen te treffen en de restrisico's te benoemen en te beperken;
- overlast zoveel mogelijk te voorkomen en te beperken;
- nadelige effecten op de omgeving te voorkomen of te beperken.

De **organisator van een evenement** is verantwoordelijk voor een ordelijk en veilig verloop ervan,

- zowel in de voorbereidingsfase, de realisatiefase als ook in de afbouwfase;
- zowel binnen bouwwerken, het eigen evenemententerrein als in de (nabije) omgeving waarvan men gebruik maakt.

Voor uitgebreidere informatie over de rollen en een toelichting op de verdeling van taken en verantwoordelijkheden zie ook het NHEV.

2.4 Nederlands Handboek Evenementen Veiligheid (NHEV)

Het NHEV wil de partijen die betrokken zijn bij een evenement een gemeenschappelijk denkkader bieden, met als doel de terminologie en overwegingen van de diverse betrokkenen bij een evenement inzichtelijk te maken en met elkaar te delen. Het is een handvat om in gezamenlijkheid het organiseren van evenementen te analyseren en daarmee de risico's inzichtelijk te krijgen en te beperken.

Het handboek is geen op zichzelf staand wettelijk kader, noch een handhavingsnorm of richtlijn. Het Handboek biedt een basis in definiëring en wetgeving. Daarnaast worden de verantwoordelijkheden van gemeenten en hulpdiensten beschreven, waarbij het bijvoorbeeld gaat om het proces van de vergunningverlening, het toezicht hierop en de openbare orde en veiligheid. Vervolgens wordt ingegaan op de verantwoordelijkheden van de organisator. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de aan te leveren informatie voor de vergunningaanvraag en het veilig inrichten van een evenementenlocatie.

De gemeente Oss heeft aangesloten bij de totstandkoming van het handboek en gebruikt het handboek als handreiking. Het handboek is beschikbaar via [deze link](#). Het NHEV is uitdrukkelijk een dynamisch document, dat regelmatig updates zal krijgen.

3. Relevant wettelijk kader voor evenementen

In de wetgeving zijn twee sporen die relevant zijn voor het organiseren van evenementen:

1. De **Algemene Plaatselijke Verordening (APV)** voor de openbare orde en veiligheid. De gemeente heeft de zogenaamde 'autonome verordenende bevoegdheid inzake aangelegenheden die de eigen huishouding betreffen'. Het onderdeel evenementen heeft de gemeente Oss geregeld in de APV. De verantwoordelijkheid voor de openbare orde en veiligheid ligt bij de burgemeester.
2. De planologische borging van evenementen vindt plaats in **het bestemmingsplan/ (op termijn) omgevingsplan**. Hierin wordt bepaald op welke locaties evenementen kunnen plaatsvinden en onder welke voorwaarden. Het vaststellen van de evenementenfunctie in een bestemmingsplan/omgevingsplan is een bevoegdheid van de gemeenteraad.

3.1 APV

In de APV gaat afdeling 7 over evenementen (artikel 2:24 en verder APV). Hier staat wanneer er sprake is van evenementen en wanneer er een vergunning nodig is; of wanneer een evenement kleinschalig is, zodat de organisatie kan volstaan met het doen van een melding.

Een aanvraag voor een evenementenvergunning wordt getoetst en kan worden geweigerd in het belang van:

- a. de openbare orde en veiligheid;
- b. het voorkomen of beperken van overlast;
- c. de verkeersveiligheid of de veiligheid van personen en goederen;
- d. de zedelijkheid of volksgezondheid;
- e. het woon- en leefklimaat.

En aan een vergunning kunnen ook voorschriften worden gesteld.

De burgemeester verleent evenementenvergunningen op basis van de APV. Het college verleent geluidsontheffingen op basis van de APV.

3.2 Omgevingsplan³

Evenementen moeten planologisch geborgd worden als er sprake is van niet-incidentele en/of langdurende evenementen. Dit kan door:

³ Zolang de omgevingswet nog niet is ingevoerd en er nog geen omgevingsplan is, bedoelen we hier het bestemmingsplan.

- a. de in het evenementenbeleid opgenomen locaties in het omgevingsplan aan te wijzen als evenementenlocatie; óf
- b. door het verlenen van een omgevingsvergunning (per evenement) voor afwijkend gebruik van het bestemmingsplan.

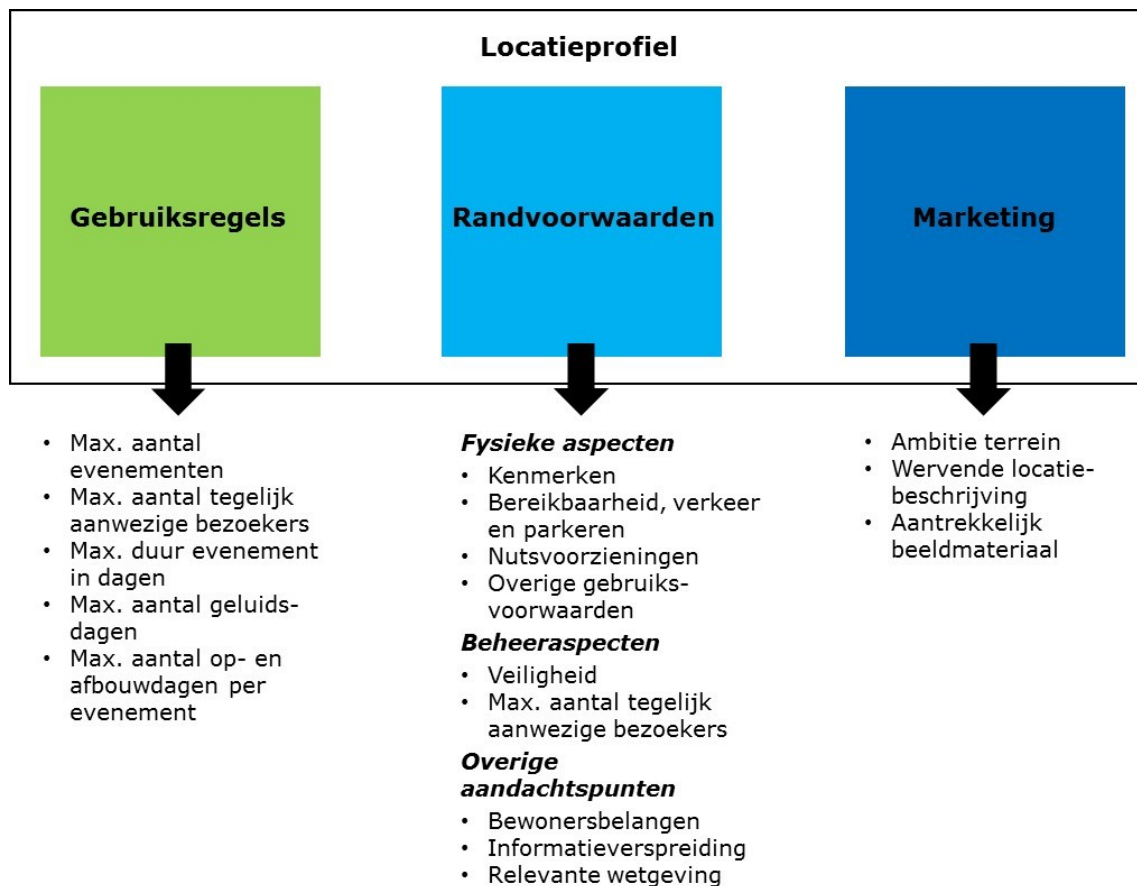
In beide gevallen is een consistente ruimtelijke afweging van het al dan niet toestaan van evenementen op de locaties nodig in relatie tot de omgeving. Naar verwachting treedt in 2022 de omgevingswet in werking en verbreedt de ruimtelijke relevantie van goede ruimtelijke ordening naar goede fysieke leefomgeving. In de ruimtelijke afweging moeten de volgende aspecten gezien worden:



Op basis van het evenementenbeleid gaan wij de ruimtelijke afweging ook vastleggen in locatieprofielen. Dit om transparant te zijn naar inwoners en evenementenorganisatoren over wat op elke evenementenlocatie wel en niet mag. Dit biedt tevens houvast bij de vergunningverlening. Voor zover relevant hanteren wij het evenementenbeleid ook voor de verlening van de omgevingsvergunning. Locatieprofielen geven ook invulling aan 'gebiedsgericht werken' zoals voorzien in de nieuwe Omgevingswet.

3.3 Locatieprofielen

Een locatieprofiel bestaat gebruikelijk uit gebruiksregels, randvoorwaarden en marketing-aspecten. We kiezen ervoor om in de locatieprofielen in elk geval de gebruiksregels mee te nemen. Hiermee wordt voldaan aan de minimale eisen van de Raad van State. Daarnaast nemen we een deel van de randvoorwaarden mee, voor zover deze vallen onder een goede ruimtelijke afweging (bovengenoemde aspecten). De overige aspecten willen we op een later moment inpassen, zoals het invulling geven aan de Global Goals.



We kiezen bij het werken met locatieprofielen voor een proefperiode van drie jaar. Dit doen we om ervaring op te doen met het werken met locatieprofielen en de aspecten en afwegingen die daarbij belangrijk zijn. In de proefperiode is ook ruimte voor het eventueel aanvullen van de locatieprofielen met andere aandachtsgebieden (randvoorwaarden en marketingaspecten). De locatieprofielen worden opgesteld voor locaties waar niet incidentele en/of langdurende evenementen plaatsvinden. Na drie jaar worden de profielen geëvalueerd om vervolgens tot definitieve locatieprofielen te komen. Met het vaststellen van de locatieprofielen wijzen wij de locaties aan als evenementenlocaties en zullen dit overeenkomstig ruimtelijk vastleggen.

3.4 Op welke locaties kunnen evenementen georganiseerd worden?

Evenementen vinden vaak plaats in de openlucht. Dit kan op particulier terrein, bijvoorbeeld een weiland. Maar vaak vinden evenementen plaats op pleinen en in straten. Dit is de openbare ruimte. De gemeente is dan vaak eigenaar van de grond. In dit evenementenbeleid staan de regels die gelden voor het krijgen van een evenementenvergunning. We noemen dit publiekrechtelijk. Daarnaast kan een organisator nog te maken krijgen met privaatrechtelijke regels en beperkingen. De gemeente kan, zoals iedere andere eigenaar, beperkingen of voorwaarden stellen aan het gebruik van een

locatie. Meestal is dit in de vorm van voorwaarden om een locatie te beschermen tegen schade. Denk bijvoorbeeld aan het gebruiken van rijplaten om het gras te beschermen. Of het afzetten van bomen om te voorkomen dat deze beschadigen. In enkele gevallen wordt het aantal evenementen op een plek beperkt.

4. Evenementen in relatie tot geluid

Evenementen zijn er in vele maten en soorten. Zo zijn er ook evenementen met achtergrondmuziek, spreekinstallaties en versterkte livemuziek. Voor ons zijn dit evenementen met versterkt geluid. In dit hoofdstuk lichten wij het maatschappelijk belang van versterkt geluid toe en geven wij aan welke geluidsbelasting wij voor de omgeving aanvaardbaar vinden. Ten slotte geven wij aan welke algemene regels wij aan evenementen met versterkt geluid opleggen.

4.1 Het belang van evenementen met versterkt geluid

Het belang van evenementen is al nadrukkelijk in dit beleidsdocument, het provinciaal beleid (Omgevingsvisie Noord-Brabant) en ander gemeentelijk beleid (zie 2.2) naar voren gekomen. Evenementen met versterkt geluid, zoals sportevenementen, muziekfestival, carnaval en kermis, maken daar een onlosmakelijk deel van uit. Ze zijn een belangrijke drijfveer voor de lokale economie (in het bijzonder voor de uitgaanshoreca), stimuleren de sociale cohesie en zijn een bron van innovatie.

In het bijzonder hechten wij veel waarde aan de evenementen in het kader van carnaval, Koningsdag, Bevrijdingsdag, Hemelvaartsdag en kermis die van oudsher in onze gemeente worden georganiseerd. Zo wordt 'De Muziekboulevard' al zo'n 15 jaar op Hemelvaartsdag georganiseerd en kent de kermis een nog langere traditie. Door bijvoorbeeld het aanbieden van een divers carnavalsprogramma zorgen wij voor een goede carnavalsbeleving, een ontmoetingsplek voor verschillende doelgroepen en een financiële prikkel voor de stad en onze ondernemers.

Uit de in 2020 gehouden enquête⁴ onder inwoners van Oss blijkt dat meer dan driekwart van de respondenten het organiseren van evenementen in de gemeente Oss belangrijk dan wel heel belangrijk vindt. Bovendien bevestigt het onderzoek het belang van genoemde voordelen van evenementen en zien respondenten met name muziek-evenementen en de kermis als meest gewaardeerde evenementen in de gemeente.

Daarnaast hebben wij op basis van een bewonersavond dit jaar met de inwoners van Berghem besloten om bestaande evenementen te blijven faciliteren en ruimte te bieden aan nieuwe evenementen.

⁴ In juni 2020 is een vragenlijst voorgelegd aan het digitale burgerpanel van de gemeente Oss. Het panel had van 12 t/m 28 juni 2020 de gelegenheid de vragenlijst in te vullen. 448 volledig ingevulde vragenlijsten zijn retour ontvangen.

Centrum van Oss

Evenementen met versterkt geluid zijn vaak grote publiekstrekkers en dragen in belangrijke mate bij aan een levendig en cultureel centrum. De muziekevenementen (al dan niet in het kader van carnaval, Koningsdag, Bevrijdingsdag, Hemelvaartsdag en kermis) dragen bij aan een krachtig uitgaansmilieu in het centrum van Oss. Daarbij zijn veel evenementen gerelateerd aan de bestaande horeca. Door de aanwezige infrastructuur is het centrum de voornaamste plek om deze evenementen te kunnen faciliteren.

We vinden het belangrijk dat het centrum van Oss een plek is waar mensen graag verblijven om elkaar te ontmoeten en dingen te beleven. Om deze reden bieden we in het centrum ruimte aan functies en activiteiten die ontmoeting en beleving stimuleren, zoals horeca en evenementen. De evenementen die in Oss georganiseerd worden hangen sterk samen met de horeca ter plaatse en hebben daardoor een Osse identiteit. Voor het centrum is het dan ook van belang dat de typen evenementen die de afgelopen jaren in het Osse centrum georganiseerd zijn, ook in de toekomst doorgang kunnen vinden. Spreiding van de muziekevenementen over het centrum vinden we daarbij wenselijk. Als gevolg hiervan zetten wij ons in om een aantal evenementen dat doorgaans op de Heuvel wordt georganiseerd te verplaatsen naar het naastgelegen Eikenboomgaardplein.

Kernen

Ook in de kernen hechten wij veel waarde aan onze lokale tradities. Van oudsher worden daar diverse evenementen georganiseerd. Net als op de andere binnenstedelijke evenementenlocaties betreft dit voornamelijk evenementen in het kader van carnaval, Koningsdag, Bevrijdingsdag en kermis.

Buitengebied

In het kader van de bevordering van de vrijetijdseconomie willen wij initiatieven in het buitengebied actiever ondersteunen door initiatiefnemers meer ruimte geven. Wij hebben de mogelijkheden verkend om nieuwe evenementen te organiseren op geschikte locaties in het buitengebied, waaronder bij de Geffense Plas. Wij zijn dan ook van plan om in de toekomst meer ruimte te bieden voor nieuwe evenementen.

4.2 Gebruiksregels voor geluid worden bepaald per evenementenlocatie

Voor iedere evenementenlocatie in onze stad is een zorgvuldige afweging van de belangen van ondernemers, horeca, winkeliers, organisatoren van evenementen, omwonenden en andere belanghebbenden gewenst. Onze belangenafweging baseren wij

op een ruimtelijke onderbouwing en een akoestisch onderzoek voor iedere evenementenlocatie waar wij evenementen met versterkt geluid toestaan. Wij hanteren deze gedifferentieerde aanpak omdat wij vinden dat de ene locatie niet de andere is, waarbij wij rekening houden met de meest dichtbijgelegen maatgevende woningen.

Voor het uitvoeren van een akoestisch onderzoek schakelen wij een in geluid gespecialiseerd onafhankelijk en deskundig bureau in om onderzoek te doen naar en advies uit te brengen over de vast te stellen geluidsnormen en -regels. In het advies moet het bureau rekening houden met (indien beschikbaar en geschikt) eerder uitgevoerde geluidsmetingen en wat de doorgerekende norm voor omwonenden betekent.

Voor het aangeven welke evenementen wij in de toekomst wenselijk achten, hanteren wij een indeling van evenementen op basis van categorieën die per locatie gedifferentieerd kunnen worden in relatie tot grenswaarden voor geluid en begin- en eindtijden. Het indelen van evenementen in categorieën maakt het ook mogelijk om in één oogopslag weer te geven hoeveel en wat voor evenementen op een locatie beoogd worden. Daarom is een onderscheid gemaakt tussen drie soorten evenementen:

Categorie 1 evenementen: meldingsplichtige evenementen op grond van de APV zonder versterkte muziek en/of spreekinstallaties, zoals een straatspeeldag of een buurtbarbecue, met de daarbij behorende (tijdelijk gebouwde) voorzieningen ten behoeve van het evenement.

Categorie 2 evenementen: een evenement met straat- en/of achtergrondmuziek en spreekinstallaties, zoals een hardloophwedstrijd, een rommelmarkt of een fashionweekend, met de daarbij behorende (tijdelijk gebouwde) voorzieningen ten behoeve van het evenement.

Categorie 3 evenementen: een evenement met versterkte (live)muziek en spreekinstallaties, zoals een concert, tentfeest, festival of kermis, met de daarbij behorende (tijdelijk gebouwde) voorzieningen ten behoeve van het evenement.

Voor de categorie 3 evenementen betreft evenementen die voor geluidsoverlast in de omgeving kunnen zorgen. In het akoestisch onderzoek wordt rekening gehouden met benodigde geluidsniveaus en de bijbehorende geluidspectra. De geluidsniveaus zijn daarbij niet hoger dan voor een goede muziekbeleving nodig, en de geluidspectra zijn afgestemd

op de aard van de muziek. Een voorbeeld: evenementen met het hardcoremuziek-spectrum (muziekspectrum met hoogste geluidsnormen) vinden alleen in het buitengebied plaats. Daarom wordt dit muziekspectrum alleen in het buitengebied toegestaan en niet in het centrum van Oss of in een van de kernen. Iedere locatie vraagt om maatwerk. Uitgangspunt is dat wij niet meer ruimte voor muziekgeluid willen vergunnen dan nodig. Daarom kunnen de kaders van categorie 3 evenementen in subcategorieën worden ingedeeld. Per subcategorie wordt dan een ander maximum aan de grenswaarde voor muziekgeluid gesteld.

4.3 Algemene geluidsregels

Voor alle evenementen geldt dat een geluidsinstallatie volgens de Beste Beschikbare Technieken⁵ methode moet worden gebruikt om de geluidshinder te minimaliseren. In het geval van categorie 3 evenementen vanaf 1.500 bezoekers geldt het gebruik van zogenaamde gevlogen (opgehangen) systemen. Voor evenementen met minder dan 1.500 bezoekers worden zogenaamde stacked PA's (luidsprekers die men voornamelijk opstapelt op of naast het podium) ingezet omdat daar toepassing van gevlogen systemen niet realistisch is, behoudens overigens bij de Eikenboomgaardstraat. Bij de stacked PA's wordt er ook van uit gegaan dat deze stand der techniek zijn. De exacte specificaties waar geluidsinstallatie aan moeten voldoen worden in de locatieprofielen of in de vergunningsvoorwaarden opgenomen.

Afhankelijk van de locatie, de aard, duur of tijden van het evenement kan in de vergunningverlening een gedifferentieerde en/of lagere geluidsnorm worden aangehouden.

Voor categorie 3 evenementen vanaf 1.500 bezoekers geldt verder:

- Podia en speakers worden in de meest optimale richting opgesteld binnen de randvoorwaarden die volgen uit aspecten als logistiek en crowdmanagement.
- Gevlogen speakers en subwoofers worden zo laag mogelijk opgehangen binnen de randvoorwaarde dat een adequate richtwerking belangrijker is dan de uiteindelijke hoogte van de speakers.
- Het equivalente geluidsniveau ter plaatse van het publiek is niet hoger dan noodzakelijk in relatie tot de beleving van de muziek en wordt gemaximeerd overeenkomstig het meest recente 'Convenant preventie gehoorschade versterkte muziek'.

Andere algemene geluidsregels zijn:

⁵ Het begrip Beste Beschikbare Technieken (BBT) staat voor de meest doeltreffende methoden die technisch en economisch haalbaar zijn om emissies en andere nadelige gevolgen voor het milieu te voorkomen.

- Voor alle categorie 3 evenementen moet een geluidsplan worden aangeleverd. Daarnaast is de organisator verplicht om continue geluidsmetingen te verrichten en vast te leggen in een logboek en om ervoor te zorgen dat het volume niet boven de toegestane geluidsnorm gaat.
- Wij houden ook rekening met lage bastonen en hebben daarvoor een afzonderlijke norm vastgesteld als waarborg voor de bewoners. De maximale verschilwaarde tussen dB(C) minus dB(A) is 13 dB bij Front Of House. Een uitzondering hierop geldt voor het hardcoremuziekspectrum, waarvoor geen maximale verschilwaarde geldt maar de maximaal toegestane geluidsnorm ter plaatse van de maatgevende woningen ter hoogte van 100 dB(C) wordt aangehouden.
- Het houden van systeem- en soundchecks valt buiten de geluidstijden en wordt in overleg met de vergunningverlener bepaald.
- Vanwege het kortdurende en voorbijtrekkende karakter van (carnavals)optochten tellen wij deze evenementen niet mee als geluidsdag.
- Bij sportevenementen wordt alleen een geluidsdag geteld voor de start- en finishlocatie indien er versterkt geluid ten gehore wordt gebracht.
- Bij de vergunningverlening houden wij rekening met rustperiodes tussen evenementen in het belang van bewoners.
- De toegestane geluidsvoorschriften voor installaties zoals aggregaten worden in de evenementenvergunning meegenomen.

4.4 Algemene regels naar aanleiding van de uitspraken van de Raad van State

Op 10 juli 2019 heeft de Raad van State uitspraak gedaan over het verlenen van een evenementenvergunning voor het evenement 'Muziekboulevard' in de Eikenboomgaardstraat te Oss. Gezien deze uitspraak en de maatschappelijke relevantie van de evenementen voor Oss houden wij de volgende grenswaarden voor versterkt geluid aan als aanvaardbaar:

- Het maximaal toegestane geluidniveau ter plaatse van de maatgevende woningen is 85 dB(A);
- Voor het ten gehore brengen van versterkt geluid geldt een begintijd niet eerder dan 10:00 uur. En een eindtijd niet later dan 23:00 uur of een eindtijd niet later dan 01:00 uur indien de volgende dag een zaterdag, zondag of een officieel erkende feestdag is. Uitzondering hierop is Hemelvaartsdag waarop wij toestaan dat de eindtijd niet later dan 01:00 uur geldt.
- De maximale grenswaarden opgenomen in de locatieprofielen worden maatgevend geacht voor het bepalen van de maximale geluidsnormen op de gevels van woningen.

5. Gemeentelijke ondersteuning van evenementen

De gemeente beschikt over verschillende instrumenten die kunnen worden ingezet voor het ondersteunen van niet-commerciële⁶ evenementen: subsidies, diensten en materialen. Deze instrumenten willen we zo effectief mogelijk inzetten voor evenementen die bijdragen aan onze doelstellingen en de gemaakte strategische keuzes in hoofdstuk 2.

5.1 Toekennen van subsidies

We stellen een aangepast subsidiebeleid op voor evenementen die zich richten op alle inwoners van de gemeente, zoals evenementen in het centrum van Oss en de kernen. Dit aangepaste beleid dient met ingang van 2022 in werking te treden.

Nieuwe evenementen kunnen subsidies ontvangen uit het Evenementenfonds. De subsidie kan maximaal vier keer worden aangevraagd voor hetzelfde evenement. De subsidie wordt bij herhaling opgebouwd. Binnen het Evenementenfonds zijn ook subsidies mogelijk voor eenmalige bijzondere evenementen zoals bijvoorbeeld een sporthuldigingen. Met het Evenementenfonds geven wij een prikkel aan organisatoren van evenementen te blijven vernieuwen of verbeteren en bieden wij kansen aan nieuwe initiatieven, doordat we elke vier jaar een nieuwe afweging maken.

Subsidies voor lokale evenementen die zich richten op de bewoners van de eigen wijk of kern worden door de wijk- en dorpsraden toegekend en vallen niet onder dit subsidiebeleid. Dit is niet veranderd. Op deze manier kan iedere kern of wijk een verdeling maken die past bij de beleving van de festiviteiten daar.

Evenementen die wij van belang vinden voor de gemeente en waarvan wij vinden dat ze een vitale en cruciale functie vervullen in de gemeentelijke culturele infrastructuur kunnen een structurele subsidie ontvangen. Deze structurele subsidies worden op naam in de gemeentelijke begroting opgenomen en vallen daarmee budgettair buiten het Evenementenfonds.

De subsidievoorwaarden van het Evenementenfonds en de hoogten van subsidies staan in bijlage 2. Meer informatie over het Evenementenfonds is via [deze link](#) terug te vinden.

⁶ De definitie van niet-commerciële evenementen is te vinden in het subsidiebeleid van de gemeente.

5.2 Ondersteunen van evenementen met diensten en materialen

De gemeente ondersteunt evenementen ook door het leveren van diensten en het verhuren van materialen. Denk bijvoorbeeld aan het plaatsen en gebruiken van dranghekken en containers, het schoonmaken na afloop van een evenement en het faciliteren van een vaste stroomvoorziening.

Materialen, zoals dranghekken en afvalcontainers, zijn gratis te gebruiken door organisatoren van evenementen wanneer zij deze zelf halen en brengen. Organisatoren betalen een waarborgsom die zij terugkrijgen bij het terugbrengen van de geleende materialen. De organisator betaalt een vergoeding wanneer de gemeente materialen komt brengen en halen. Ook voor het gebruik van stroomvoorzieningen en de geleverde stroom dient betaald te worden. Een organisator is verantwoordelijk voor de schoonmaak van het evenemententerrein. Aan de schoonmaak door de gemeente zijn eveneens kosten verbonden, met uitzondering van schoonmaakwerkzaamheden die passen in de vaste schoonmaakrondes van de gemeente. Voor een overzicht van alle materialen en diensten en de kosten hiervan [klik hier](#).

5.3 Ondersteunen van evenementen met verzekeringen

De gemeente heeft een tweetal verzekeringen afgesloten: een vrijwilligersverzekering ten behoeve van vrijwilligers die zich inzetten bij het organiseren van evenementen en een evenementenverzekering die geldt voor zowel commerciële als niet-commerciële instellingen/organisatoren.

Vrijwilligersverzekering: om niet het risico te lopen dat organisaties en hun vrijwilligers onvoldoende of niet verzekerd zijn, heeft de gemeente Oss, als onderdeel van haar vrijwilligersbeleid, een collectieve vrijwilligersverzekering afgesloten. De verzekering is bedoeld voor de vrijwilliger die in min of meer organisatorisch verband niet verplicht en onbetaald werk doet, met een maatschappelijk belang voor anderen en /of de samenleving, mantelzorgers en maatschappelijk stagiaires. Voor meer details: [link toevoegen](#)

Collectieve evenementenverzekering: voor kleinere evenementen (tot 2.500 bezoekers per dag) heeft de gemeente Oss een collectieve evenementenverzekering afgesloten. Dit betekent dat de organiserende clubs en verenigingen geen aparte evenementenverzekering hoeven af te sluiten. De verzekering biedt een gemaximeerde dekking voor aansprakelijkheid, materiaal, ongevallen, kasgeld, persoonlijke eigendommen en rechtsbijstand. Voor meer details: [link toevoegen](#)

5.4 Promoten van evenementen

Evenementen dragen bij aan de aantrekkelijkheid van de stad/de gemeente en daarmee ook aan het imago. Het is vooral de verantwoordelijkheid van de organisator om het evenement te promoten.

5.5 Kosten voor organisatoren

Leges

Organisatoren van B- en C-evenementen betalen voor de kosten die de gemeente maakt om een vergunning te toetsen en te verlenen. Dit zijn leges. De hoogte van de leges staan in de [legesverordening](#).

Precariobelasting

Daarnaast kan de gemeente als eigenaar van de grond [precariobelasting](#) heffen. Precariobelasting is een belasting voor het hebben van voorwerpen, zoals bijvoorbeeld een tent, op gemeentegrond. Dit geldt dus voor evenementen die plaatsvinden in de openbare ruimte, op gemeentegrond. De gemeente heeft ideële groeperingen en instellingen vrijgesteld van precariobelasting. Zij hoeven hiervoor dus niet te betalen.

6. Een kader voor de vergunningverlening

In dit hoofdstuk geven we het kader weer op basis waarvan de burgemeester een vergunning kan verlenen of weigeren en bepalen we welke voorschriften in de vergunning worden opgenomen. Dit is belangrijk omdat het duidelijkheid schept voor iedereen die een evenement wil organiseren. En ook omdat we een eventuele weigering van een vergunning moeten kunnen motiveren. Met beleid maken we duidelijk op basis waarvan we een besluit nemen. De APV is een uitwerking van het beleid en geeft richtlijnen voor de vergunningverlening. Bij het toetsen van de evenementenaanvraag gaan wij ook na of het evenement planologisch goed is geborgd.

Daarnaast kunnen er nog andere regels voor evenementen gelden, zoals de drank- en horecawet voor het schenken van zwak-alcoholische drank tijdens een evenement. Een evenementenvergunning alleen is dus niet altijd genoeg om een evenement te kunnen organiseren.

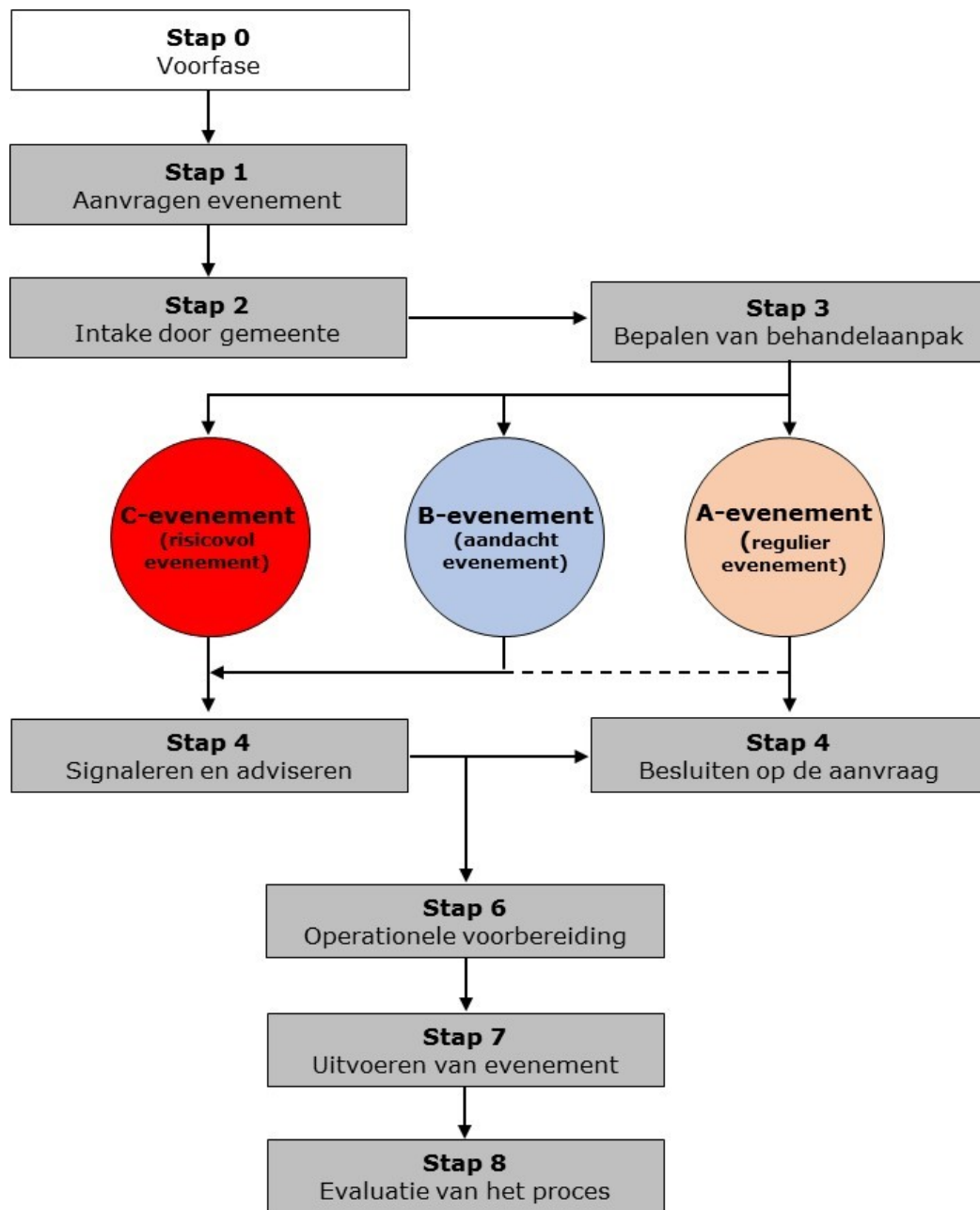
6.1 Melding of vergunning?

Voor het organiseren van een evenement is veelal een melding of vergunning noodzakelijk. Op basis van de eisen uit de APV van de gemeente kan worden bepaald of volstaan kan worden met een melding of dat een vergunningsaanvraag noodzakelijk is. Voor een **klein evenement** is geen vergunning nodig, mits het evenement voldoet aan de voorwaarden in artikel 2:25 APV (lid 4). Voor deze evenementen is het voldoende om het te melden bij de gemeente. Dit moet minimaal 10 dagen van tevoren. Als niet aan de voorwaarden wordt voldaan, dan is een evenementenvergunning nodig.

6.2 Procedure vergunningsplichtige evenementen

Bij het beschrijven van de (ideale) procedure voor vergunningsplichtige evenementen is gebruik gemaakt van de 'Regionale procesbeschrijving evenementenveiligheid, handreiking tot veilige evenementen in Oost-Brabant, concept 0.9 (26 februari 2020), coördinatieoverleg evenementenveiligheid Oost-Brabant' ([tzt link toevoegen](#)). Aan deze regionale handreiking heeft ook de gemeente Oss meegewerkt. We geven hierna een schematisch overzicht van het evenementenproces.

Schematische weergave van het evenementenproces (o.b.v. de regionale handreiking)



De aanvraag voor een evenementenvergunning, inclusief alle bijlagen, moet uiterlijk 12 weken vóór aanvang van het evenement bij de gemeente zijn ingediend. Als de aanvraag niet tijdig is gedaan, dan kan de burgemeester de aanvraag buiten behandeling stellen.

7. Gebruik van glas tijdens evenementen in de gemeente Oss

Het gebruik van glas kan bij evenementen voor gevaarlijke situaties zorgen. Bovendien is glas op straat ook hinderlijk voor de hulpdiensten (leke banden bikers en ambulances) en gevaarlijk voor paarden (politie te paard).

De maatregelen met betrekking tot het gebruik van glas zijn nodig om:

- de kans op incidenten te verkleinen;
- duidelijkheid te geven over de regels en afspraken voor het gebruik van glas;
- de regels te laten gelden voor alle horeca in de gemeente Oss.

7.1 Wat valt er onder 'glas'?

Het verbod voor het gebruik van glas geldt voor alle soorten drinkglazen en voor flesjes. Niet voor aardewerk, porselein en ook niet voor ander serviesgoed en bestek.

De exploitanten mogen zelf bepalen welke alternatieven ze kiezen: statiegeldsysteem, of wegwerpmateriaal. Eventueel is ook veiligheidsglas toegestaan. Veiligheidsglas is echt glaswerk dat, net als een autoruit, verbrijzelt als het valt. Er zitten dan geen scherpe randen meer aan.

7.2 Voor welke evenementen?

Regels opgenomen in dit hoofdstuk gelden voor alle evenementen binnen de gemeente Oss die voldoen aan de volgende kenmerken:

- a. Het evenement vindt plaats in de openbare ruimte.
- b. Voor het evenement is op grond van de APV een evenementenvergunning verleend of er is een melding klein evenement geaccepteerd.
- c. Op het evenemententerrein wordt alcohol genuttigd.
- d. Het evenement heeft een eindtijd later dan 20:00 uur.

7.3 Wanneer en waar?

- a. *Evenemententerreinen:*

Glasverbod

Standaard wordt in een evenementenvergunning als voorschrift opgenomen dat er geen glas mag worden gebruikt, maar uitzonderingen zijn mogelijk via maatwerk en aangepaste voorschriften in de evenementenvergunning. (Het betreft dan echt uitzonderingen: motivering in veiligheidsplan en positief advies politie).

- b. *Horecagelegenheden direct gelegen aan een aangewezen evenemententerrein:*

Glasverbod **buiten** vanaf de opening van het evenement tot de sluitingstijd van de horeca-inrichting. Buiten is ook het terras en eventuele overkapping; de grens is de

deur naar binnen. **Binnen** mag er gewoon glas worden gebruikt; de exploitant moet er zelf voor zorgen dat er geen glas mee naar buiten gaat.

- c. *Horecagelegenheden niet direct gelegen aan een aangewezen evenemententerrein, maar wel gelegen binnen 40m van een aangewezen evenemententerrein:*

Glasverbod **buiten** vanaf 20:00 uur tot sluitingstijd van de horeca-inrichting.

Buiten is het terras en eventuele overkapping; de grens is de deur naar binnen.

Binnen mag er gewoon glas gebruikt worden; de exploitant moet er zelf voor zorgen dat er geen glas mee naar buiten gaat.

- d. *Horecagelegenheden gelegen verder dan 40m van een aangewezen evenemententerrein:*

Geen beperkingen op het gebruik van glas.

7.4 Voor welk gebied geldt het beleid?

De regels omtrent glas bij evenementen gelden voor de gehele gemeente Oss.

7.5 Voor welke horecagelegenheden geldt het beleid?

Het glasbeleid geldt voor alle horecazaken met een exploitatievergunning (dus niet voor winkels met een lunchroom die geen exploitatievergunning nodig hebben).

7.6 Uitwerking

De burgemeester heeft een aantal zelfstandige taken en bevoegdheden. Eén daarvan gaat over de verantwoordelijkheid voor de handhaving van de openbare orde. De burgemeester mag hiervoor ook beleid vaststellen. Een afspraak over een verbod op glas is hiervan een voorbeeld. De concrete uitwerking vindt plaats in de vergunning (evenementenvergunning, exploitatievergunning, of ontheffing Drank- en Horecawet vergunning).

7.7 Convenant

Het convenant Kwaliteitsmeter Veilig Uitgaan van 2 april 2013 is met name opgesteld om de veiligheid tijdens evenementen te verbeteren. Het convenant geldt voor een andere doelgroep en gebied en blijft dus naast dit beleid bestaan.

7.8 Vergunning

Bijna alle 'openbare gelegenheden' hebben een exploitatievergunning op grond van de APV Oss 2019 (artikel 2:28). In de exploitatievergunning staat een standaardvoorschrift waarin de mogelijkheid wordt geboden aan de burgemeester om in het belang van de leefbaarheid of openbare orde nadere voorschriften op te nemen. Dit is de juridische basis om te gebruiken. Het beleid om glas te verbieden bij evenementen kan door een

persoonlijke op naam gestelde brief, ofwel een aanpassing van de exploitatievergunning met nieuwe, aanvullende voorschriften over dit glasverbod.

In een evenementenvergunning wordt ook – als daar aanleiding voor is – een glasverbod opgenomen, evenals bij ontheffingen op grond van artikel 35 van de Drank- en Horecawet.

8. Toezicht en handhaving

Bij het toezicht op evenementen zijn meerdere afdelingen en instanties betrokken. In onderstaande tabel is aangegeven hoe het toezicht grofweg is verdeeld.

Wie	Waarop	Hoe
Regionale Brandweer	Brandveiligheid van o.a. feesttenten, bakkramen, overkappingen, blusmiddelen, calamiteitenroutes, vluchtwegen	Zelfstandig of op verzoek, door fysiek toezicht tijdens het inrichten van het evenemententerrein, evt. bijgestaan door een toezichthouder of jurist van de Afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving (VTH)
Politie	Openbare orde en veiligheid	Strafrechtelijk toezicht houden en handhaven; handelen op basis van terechte klachten en het eventueel doorgeven daarvan aan de relevante dienst of afdeling
Team Toezicht Openbare Ruimte/ Handhaving Openbare Ruimte (TOR/HOR)	Drankverstrekking en – gebruik door 18-minners, gebruik glaswerk op terrassen tijdens bijzondere evenementen	Deze toezichthouders worden regionaal ingezet en houden fysiek toezicht op alcoholverstrekking en in overleg op eindtijd
Afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving (VTH)	Naleving van de voorschriften van de evenementenvergunning	Op geselecteerde evenementen wordt het toezicht georganiseerd (o.a. geluidmetingen). Desnoods door fysiek toezicht en indien nodig bijgestaan door toezichthouders van andere disciplines
Afdeling Inrichting Beheer Openbare Ruimte (IBOR)	Vooraf een faciliterende taak door o.a. zorgen voor dranghekken, afvalcontainers, beschermen natuur- en groenvoorzieningen	Door vooraf goede afspraken te maken, de toestand van het terrein op te nemen en achteraf te controleren.

Bij C- of B-evenementen vindt doorgaans vooraf een gesprek plaats met de organisatie waaraan de benodigde disciplines deelnemen. Dat is in het evenementensprekkuur. Hierbij worden afspraken gemaakt over het naleven van voorschriften en het waarborgen van de veiligheid. Afhankelijk van de aard en locatie van het evenement wordt bepaald welk type toezicht nodig is en wordt dat vervolgens georganiseerd.

Bijlagen

- | | |
|-----------|---|
| Bijlage 1 | Aanvullende regels circussen |
| Bijlage 2 | Algemene subsidiecriteria van het Evenementenfonds en hoogte van subsidiebedragen |

Bijlage 1 Aanvullende regels circussen

Een circus is een reizend gezelschap dat optreedt in een tent en dat bestaat uit optredens van acrobaten, jongleurs, clowns, dierentemmers en goochelaars. In het laatste decennium van de 20ste eeuw zijn er door een aantal circussen doorontwikkelingen gemaakt naar circustheater. Deze circusgroepen combineren circus met muziek, zang, dans en comedy.

Een voorstelling van een circus is een evenement. Het toetsingskader uit dit evenementenbeleid is hierop van toepassing. Om een wildgroei aan circussen in de gemeente Oss te voorkomen, leggen we aanvullend vast hoeveel circussen er maximaal per jaar plaats mogen vinden, waar deze plaats mogen vinden en hoe we selecteren welke circussen naar Oss mogen komen.

Locatie

In Oss is het evenemententerrein de Rusheuvel aangewezen als circusterrein. Dit terrein is geschikt voor de grote circussen. In de kernen is geen vaste locatie beschikbaar. Deze locaties worden jaarlijks geselecteerd in overleg met de afdeling IBOR.

Aantal vergunningen

Per kalenderjaar worden maximaal vier evenementvergunningen voor circussen verleend:

- twee evenementenvergunningen voor een (groot) circus (meer dan 750 tot 1.500 zitplaatsen) in Oss;
- twee evenementenvergunningen voor een (kinder)circus (minder dan 750 zitplaatsen) in de kernen.

Periode

In beide categorieën wordt één evenementenvergunning verleend voor het voorjaar (januari tot en met mei) en één voor het najaar (oktober tot en met december).

Procedure

Een circus moet zich jaarlijks vóór 1 oktober schriftelijk melden door middel van een aanmeldformulier. Op het aanmeldformulier wordt gevraagd naar:

- de grootte van het circus (tent en zitplaatsen)
- voorkeur voor locaties (Oss en kernen)
- voorkeur van speeldata
- inhoud van het programma

- het gebruik van dieren
- de maatregelen ten aanzien van dierenwelzijn.

Het aanbod is jaarlijks groter dan de mogelijkheden voor circussen in de gemeente Oss. Uit de circussen die zich op tijd hebben gemeld en het formulier volledig hebben ingevuld, maken we een keuze op basis van de selectiecriteria.

Door te werken met een aanmeldformulier ([link?](#)), in plaats van met een formele aanvraag om evenementenvergunning, wordt voorkomen dat vergunningen moeten worden geweigerd. Verder zijn de administratieve lasten en kosten van deze werkwijze voor de circussen en de gemeente lager. Door een uniform aanmeldformulier te gebruiken is de selectie beter uit te voeren.

Jaarlijks wordt vóór 1 december besloten welke circussen worden uitgenodigd om in Oss hun tenten op te slaan. Hiervoor kunnen zij dan een evenementenvergunning aanvragen.

Selectiecriteria

De selectie van circussen vindt plaats op basis van de volgende criteria:

- Het aantal zitplaatsen.
- Het benodigde oppervlak.
- De kwaliteit van het circus. Deze wordt getoetst op grond van recensies in o.a. de circusvakbladen (de Piste), publicaties en op grond van eigen ervaringen en/of ervaringen van andere speelsteden.
- De ervaringen van de gemeente Oss met de manier waarop het circus omgaat met het terrein en de omgeving.

Bijlage 2 Subsidievoorwaarden van het Evenementenfonds en hoogte van subsidiebedragen

Subsidievoorwaarden van het Evenementenfonds

- Het gaat om een publieksevenement; een evenement dat in principe toegankelijk is voor alle inwoners en bezoekers van de gemeente Oss.
- De organisatie beschikt over een gedegen en aantoonbare kennis en ervaring op het gebied van productontwikkeling (aanwezige artistieke en/of inhoudelijke kwaliteit), projectorganisatie (incl. vrijwilligers), promotie & marketing, publiekswerving, logistiek, sponsoring en fondswerving, veiligheid en financiën.
- De organisatie heeft geen winstoogmerk.
- De gemeente is niet verantwoordelijk voor een sluitende begroting en verstrekt achteraf geen aanvullende subsidie.
- Er wordt geen subsidie verleend aan evenementen waarbij in de voorgaande drie jaar handhavingsmaatregelen zijn toegepast.
- Subsidie wordt verleend onder het voorbehoud dat de aanvrager een vergunning wordt toegekend.
- Subsidiering uit het Evenementenfonds sluit overige gemeentelijke subsidiering van hetzelfde evenement uit. Een uitzondering kunnen evenementen zijn die georganiseerd worden door organisaties die structureel subsidie ontvangen van de gemeente . Het gaat dan om nieuwe en aanvullende culturele evenementen die nadrukkelijk niet tot de reguliere exploitatie behoren.
- Voor een evenement kan maximaal vier achtereenvolgende kalenderjaren subsidie aangevraagd worden, in afnemende mate.

Hoogten van subsidies

1. Voor een lokaal evenement kan contact worden gezocht met de wijk- of dorpsraad voor een financiële bijdrage. Lokale evenementen die niet aan een wijk- of dorpsraad te koppelen zijn kunnen maximaal € 500,- subsidie ontvangen.
2. Voor een bijdrage uit het Evenementenfonds bedraagt de subsidie maximaal € 15.000,- per evenement, met de voorwaarde dat minimaal 50% van de financiering van het evenement (exclusief btw) afkomstig is uit andere bronnen dan de gemeentelijke subsidie.
3. Structurele subsidies voor evenementen verlopen via een andere route en cyclus. In overleg met de gemeente kan een evenement in aanmerking komen voor structurele ondersteuning. Het gaat hier om maatwerk.